

## OPIS FORMULARE

1. Formularul nr. 1 - Acord de Asociere
2. Formularul nr. 2 - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
3. Formularul nr. 3 - Acord de subcontractare
4. Formularul nr. 4 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016
5. Formularul nr. 5 - Formular de ofertă și Centralizator de prețuri
6. Formularul nr. 6 - Model Scrisoare de garanție
7. Formularul nr. 7 - Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576
8. Formularul nr. 8 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
9. Formularul nr. 9 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
10. Formularul nr. 10 – Model Împuternicire
11. Formularul nr. 11 – Propunere Tehnică
12. Formularul nr. 12 – Declarație privind informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentarea/justificarea prețurilor/costurilor transmise de ofertanți, care au caracter confidențial
13. Formularul nr. 13 - Angajament Ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - art. 179 lit. b) din Legea nr. 98/2016

**Acord de asociere**

Nr.....din.....

**CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI****Art. 1** Presentul acord se încheie între :

S.C. ...., cu sediul în .....,str. .... nr. ...., telefon ..... fax ....., înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub nr.....,cod unic de înregistrare....., cont.....deschis la..... reprezentata de.....având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în ....., str. ....Nr....., telefon .....fax ....., înmatriculata la Registrul Comerțului din .....sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont .....deschis la.....,reprezentata de .....având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI****Art. 2.** Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea..... conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către .....

Fiecare dintre asociați își va aduce aportul la realizarea în integralitate a obiectului contractului de achiziție după cum urmează:

Asociatul ....prestează activități de.....constând în.....;

Asociatul ....prestează activități de.....constând în.....;

**CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI****Art. 3.** Presentul acord este valabil începând cu data de .....și până la data de .....rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.**CAPITOLUL IV - ALTE CLAUCHE****Art. 4.** Partenerii convin ca liderul de asociere să fie.....Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere..., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.**Art. 5.** Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.**Art. 6.** În caz de judecare, asociații au convenit că cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

**Art. 7.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.**Art. 8.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.**Art. 9.** Presentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

Presentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

*semnătura*

ASOCIAT 1

*semnătura***NOTA:** Presentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

**Operator economic**

.....  
(denumire/nume)

**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... (**în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri**) la procedura proprie pentru atribuirea contractului de servicii \_\_\_\_\_ organizată de către CREART, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în realizarea contractului.

Totodata, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitoare la "*Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_  
**Subcontractantului**

**Reprezentant împuternicit al Ofertantului/**

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată și denumirea reprezentantului

Asocierea;  
împuternicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura și stampila)

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de creat – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta \_\_\_\_\_.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor executa de subcontractantul \_\_\_\_\_ este de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de prestare a \_\_\_\_\_ (serviciilor) este de \_\_\_\_\_ luni, începând cu data de .....și până la data de .....

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE****privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul (oferant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/terț susținător), ..... reprezentant împuternicit al .....(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire ;
- nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire (se aplică doar pentru ofertant/candidat)

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la care am completat prezenta sunt cele menționate în Instrucțiunile pentru ofertanți.

Data completării .....

(Nume, prenume) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

.....  
 (denumirea/numele ofertantului)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciilor) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda) fără TVA

2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm servicii de ..... cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... luni, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,  
 (nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
 ..... (denumirea/numele operatorului economic)

## Anexa CENTRALIZATOR DE PREȚURI SERVICII

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

### CENTRALIZATOR DE PREȚURI pentru servicii

Anexă la ofertă

Activități contractuale	Cantitate	Preț unitar oferat	Preț pentru întreaga perioadă de derulare a contractului conform cerințelor caietului de sarcini
Servicii de pază umană	5.880 ore	...lei/oră/agent	....lei
Servicii de monitorizare și intervenție	8 luni	...lei/lună	....lei
Preț total lei fără TVA			

<sup>1</sup> Prestatorul va atașa graficul de prestare a serviciilor de pază umană, evidențiând: turele, durata acestora și numărul agenților precum și totalul aferent fiecărei luni incluzând și serviciile de monitorizare și intervenție.

## BANCA / SOCIETATE DE ASIGURĂRI

.....  
 (denumire, sediu, telefon, fax)

## SCRISOARE DE GARANȚIE NR. \_\_\_\_\_

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de servicii de pază, monitorizare și intervenție la sediul CREART

Către,

**CREART – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București**  
 cu sediul în România, București, Piata Lahovari, nr.7, Sector 1

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică: ....., pentru care s-a publicat anunțul de participare nr..... din ....., noi ..... (numele băncii/ societății de asigurări), având sediul înregistrat la ..... (adresa băncii/ societății de asigurării), ne obligăm față de **CREART – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București**, în calitate de autoritate contractantă, necondiționat (la prima cerere a beneficiarului pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, să plătim suma de ..... (.....) **(în cifrei și litere) lei**, cu condiția ca, în cererea sa, autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul.....(denumire/nume ofertant/asociere) și-a retras oferta, în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....(denumire/nume ofertant/asociere) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.

Scrisoarea de garanție de participare la procedura de atribuire este irevocabilă.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de banca/societatea de asigurări..... în ziua.....luna.....  
 anul.....  
 (semnătură autorizată)  
 L.S.

**Observație:**

- a. În cazul unei asocieri, garanția de participare poate fi constituită de:
  - membrii asocierii. Astfel, în instrumentul de garantare în dreptul cuvântului „ofertant” se va scrie: „ ..... (denumirea exactă a asocierii) ”

b. În cazul unei asocieri, garanția de participare trebuie să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

**Declaratie pe proprie raspundere conform Regulament (UE) 2022/576**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in .....,  
 (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (*denumire*), declar că nu există nicio implicare a Rusiei în contractul companiei pe care o reprezint care să depășească limitele stabilite la articolul 5k din Regulamentul (UE) nr. 833/2014 al Consiliului din 31 iulie 2014 privind măsuri restrictive, având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 2022/578 al Consiliului din 8 aprilie 2022.

În special, declar că:

- (a) ofertantul/contractantul pe care îl reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru) nu este cetățean rus sau persoană fizică sau juridică, entitate sau organism stabilit în Rusia;
- (b) ofertantul/contractantul pe care îl reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru) nu este o persoană juridică, entitate sau organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute direct sau indirect în proporție de mai mult de 50 % de o entitate menționată la punctul ( a) din prezentul alineat;
- (c) nici eu, nici societatea nu reprezentăm o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau la conducerea unei entități menționate la litera (a) sau (b) de mai sus;
- (d) nu există o participare de peste 10 % din valoarea contractului a subcontractanților, furnizorilor sau entităților pe ale căror capacități se bazează contractantul pe care îl reprezint de către entitățile enumerate la literele (a)-(c).

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura)

**Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de liderul de asociere sau de fiecare Ofertant asociat, semnat de reprezentantul legal.**

**DECLARATIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute**  
**la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele, sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic),....., în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant /tert sustinator (se alege calitatea în care se participă la procedură) participant la procedura de atribuire pentru achiziția contractului .....(denumit în continuare „Contract”), organizată de....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice că nu ne aflăm în niciunul din motivele de excludere cum sunt acestea definite la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

1. Declar că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea niciuneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37(1)-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția din 26-iul-1995 elaborată în temeiul articolului K.3 din Tratatul privind Uniunea Europeană, privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene .

2. Subsemnatul/a, ....., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic (Ofertantul /Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terț susținător),

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute**  
**la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele, sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic),....., în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant /tert sustinator (se alege calitatea în care se participă la procedură) participant la procedura de atribuire pentru achiziția contractului ..... (denumit în continuare „Contract”), organizată de ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice că nu ne aflăm în niciunul din motivele de excludere cum sunt acestea definite la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

1. Declar că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea niciuneia dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de

atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

2. Subsemnatul/a, ....., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic (Ofertantul /Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terț susținător),

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumire)

## OPERATOR ECONOMIC

(denumire)

## ÎMPUTERNICIRE NR. ....

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ..., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura nr. .... organizată de Creart – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București în scopul atribuirii contractului

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei notificare prealabilă/contestație cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Notă:** Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport).

**Data****Denumirea mandantului**

.....

S.C. ....

reprezentată legal prin

.....  
(Nume, prenume).....  
(Funcție).....  
Semnătura autorizată și ștampila

**Notă:** În cazul unei asocieri, împuternicirea va fi semnată de către toți operatorii economici din asocieri.

## PROPUNEREA TEHNICĂ

### Titlul Contractului de servicii: Achiziție Servicii de pază, monitorizare și intervenție

**Fiecare ofertant își va întocmi Propunerea Tehnică astfel încât să satisfacă în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.**

Propunerea tehnică se va transmite până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Toate elementele (documentele) propunerii tehnice, solicitate mai jos, se vor transmite până la termenul limită de depunere a ofertei.

### **Propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu, dar nu va fi limitată la următoarele:**

#### **1) Descrierea serviciilor care fac obiectul achiziției**

Serviciile de pază se vor desfășura conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, a HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cât și a altor norme/acte normative în domeniu.

Obiectul prezentei achiziții vizează asigurarea serviciilor de pază și monitorizare pentru siguranța și integritatea obiectivului, bunurilor, valorilor și a întregului personal salariat și colaboratori ai autorității contractante, conform legislației în materie, în vigoare, ce vor fi executate de către operatorul economic/ofertant și constau în prestarea zilnică, fără întrerupere a acestora la sediul autorității contractante, în vederea prevenirii producerii de pagube materiale la obiectivul situat în Piața Alexandru Lahovari, Nr.7, Sector 1, București (inclusiv terenul aferent, tot obiectivul fiind împrejmuit cu gard) precum și să efectueze serviciile de pază privind accesul pentru autoturisme și persoane autorizate/neautorizate pe porțile instituției. De asemenea obiectul achiziției cuprinde și serviciile de monitorizare a sistemelor de alarmă și intervenție rapidă.

În cadrul CREART funcționează la nivelul parterului *Galeria CREART* un spațiu dedicat artei contemporane de tipul white box, care găzduiește solo-show-uri de artă vizuală, cu activitate constantă pe parcursul anului, unde accesul vizitatorilor este gratuit. De asemenea tot la nivelul parterului funcționează *Sala Teatrelli*, cu o capacitate de 90 de locuri, un spațiu care este dedicat artelor performative și oferă o experiență culturală completă, concentrându-se cu precădere, dar nu exclusiv, pe teatru inovator, tehnologie, tână generație de artiști, fiind locul de întâlnire între teatru și alte zone ale artei - dans, performance, muzică, artă conceptuală., iar pe perioada mai-septembrie, în curtea interioară din cadrul CREART se organizează proiectul *Grădina cu Filme - Cinema & More* care reprezintă una dintre cele mai apreciate locații culturale estivale din centrul Capitalei, propunându-și, de peste 8 ani, să recreeze atmosfera grădinilor de vară, printr-un spațiu dedicat artei cinematografice, muzicii, spectacolelor de improvizație și dezbaterilor culturale. Având în vedere specificul instituției CREART, respectiv promovarea și susținerea valorilor culturale autohtone, realizând programe culturale care au creat, la nivel local, național și internațional, brand-uri ale Bucureștiului și ale României, concepte de tradiție, recunoscute ca atare de public și de mediul artistic, instituția are un flux mare de vizitatori/spectatori precum și de personalități din mediu artistic, astfel se impune o conduită și o un aspect decent al agenților de pază care își derulează activitatea la sediul CREART.

Serviciile de intervenție se vor efectua cu mașină și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică, în locația ce face obiectul contractului.

Durata serviciului pe posturi, traseul de patrulare și frecvența patrulării (dacă este cazul), amplasarea posturilor de pază, consemnele generale și particulare, obligațiile personalului de pază, regulile de acces în incinta obiectivului precum și alte mențiuni vor fi detaliate în *Planul de Pază* al obiectivului.

Activitatea de pază, monitorizare și intervenție se va efectua în regim de permanență, în ture, în toate zilele lunii calendaristice, indiferent de caracterul zilei-lucrătoare sau nelucrătoare.

*A fost elaborată documentația de atribuire ce stă la baza prezentei proceduri, documentație ce va fi avută în vedere la elaborarea ofertelor.*

*Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.*

*În acest sens orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.*

## **2) Obligațiile Prestatorului:**

-Prestatorul se obligă să preia la încheierea contractului, pe bază de proces verbal bunurile și spațiile administrate de autoritatea contractantă situate în Piața Alexandru Lahovari, Nr.7, Sector 1, București care urmează a fi păzite, ulterior urmând și să le predea în aceleași condiții în totalitate și în bună stare de utilizare/funcționare către Achizitor, la finalul contractului;

-Prestatorul va asigura servicii de pază zilnic, fără întreruperi, la obiectivul autorității contractante, sus menționat prin intermediul unui 1 post de pază, 24 de ore din 24, de Luni, până Duminică, inclusiv sărbători legale;

-Prestatorul va răspunde de orice defecțiune care apare la echipamentul de supraveghere, cauzată din utilizarea defectuoasă a acestuia. În cazul defecțiunilor datorate utilizării defectuoase, Prestatorul va suporta costul remedierilor efectuat de către Prestatorul care asigură mentenanța sistemelor informatice, conform devizului întocmit de către acesta din urmă menționat;

-Prestatorul se obligă să răspundă pentru pagubele aduse autorității contractante din culpa sa și/sau a agenților de pază, ca urmare a nerealizării sarcinilor de serviciu prevăzute în planul de pază sau a realizării necorespunzătoare a acestora. În caz contrar se obligă să despăgubească autoritatea contractantă total, proporțional cu pagubele aferente;

-Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază și monitorizare, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul caiet de sarcini sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta;

-Prestatorul se obligă să supravegheze activitatea angajaților săi, fiind răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de păstrare a materialelor și echipamentelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata serviciilor prestate;

-Prestatorul se obligă să presteze serviciile inclusiv în baza Planului de Pază și Intervenție întocmit de Achizitor (și ulterior definitivat de comun acord cu reprezentantul Prestatorului), cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități. Înregistrarea Planului de Pază la Poliție se va efectua de către Prestator, iar dovada înregistrării va fi transmisă Achizitorului în maximum 10 zile de la data semnării contractului. Planul de pază va fi pus la dispoziția Prestatorului în termen de 1 zi de la semnarea contractului

-Prestatorul se obligă să asigure agenți de pază apti de muncă (cu o capacitate de comunicare eficientă, punctuali, cu abilități bune de observație, integritate și onestitate, empatic), ținând cont că aceștia își vor desfășura activitatea într-o instituție ce are ca obiect de activitate în principal manifestări pe bază de programe și proiecte culturale și educativ informative;

-Prestatorul se obligă să realizeze instruirea specifică a agenților de pază pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de serviciu, să asigure dotarea acestora cu uniformă și mijloace de pază, conform legislației în vigoare;

-Prestatorul se obligă să anunțe în cel mai scurt timp conducerea autorității contractante cu privire la orice nereguli și/sau abateri sesizate în timpul serviciului, conform Planului de Pază;

-Prestatorul se obligă să comunice operativ, în scris, autorității contractante situațiile care pot conduce la slăbirea sistemului de pază și la înlesnirea sustragerii de bunuri, inclusiv măsurile ce trebuie întreprinse;

-Prestatorul se obligă să asigure, pe lângă agentul de pază din post, un echipaj de intervenție în cel mai scurt timp, în caz de necesitate și la solicitarea agentului de pază din post. Prestatorul va asigura echipaj mobil de intervenție, dotat cu autoturism, echipat conform legii, în termen de maximum 10 minute de la solicitare;

-Prestatorul se obligă să respecte toate prevederile legislației muncii care impactează prețul ofertat, privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/zi, concediu de odihnă etc

-Prestatorul se obligă să informeze în timp util și ori de câte ori este cazul autoritatea contractantă cu privire la evenimentele produse în timpul serviciului de pază, precum și măsurile luate;

-Prestatorul se obligă ca mijloacele de apărare să fie folosite, în condițiile legii, în caz de legitimă apărare sau stare de necesitate, precum și pentru apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor, a avutului public și privat și oprirea acțiunilor violente ale elementelor turbulente. Folosirea acestora în alte circumstanțe atrage răspunderea exclusivă a Prestatorului;

-Prestatorul se obligă să prezinte, periodic, precum și din proprie inițiativă și/sau la cerere, către reprezentantul legal și persoanele autorizate ale Autorității contractante, responsabile cu organizarea/coordonarea activității de pază pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, documentele specifice activităților prestate, în termen de valabilitate, astfel încât activitatea de pază și protecție să se desfășoare în condiții de legalitate deplină și continuitate. Toate documentele care trebuie să se întocmească și să se regăsească la postul de pază ale imobilului autorității contractante se vor redacta, de către personalul prestatorului, în strictă concordanță cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările legislative ulterioare și normelor de aplicare ale acesteia. Independent de aceste documente obligatorii, precizate în prezentul caiet de sarcini, se va institui și un “Registru operativ de evidențe”, în care se vor consemna evenimentele ivite, măsurile adoptate, dispozițiile primite de la conducerea prestatorului de servicii precum și cele de la responsabilul - corespondent desemnat din conducerea autorității contractante;

-Prestatorul se obligă să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care autoritatea contractantă constată că nu efectuează corespunzător prestarea serviciilor de pază și pe care achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate

-Prestatorul se obligă să respecte/aplice întocmai planul de pază, precum și celelalte regulamente de ordine interioară ale autorității contractante;

-Prestatorul se obligă să asigure despăgubirea achizitorului prin contravaloarea pagubelor aferente, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază.

### **3) Asigurarea personalului în următoarele condiții:**

Prestatorul va asigura efectivele de personal conform prezentului caiet de sarcini.

Prestatorul va asigura personal care să dețină cunoștințe minime de utilizare a calculatorului care face parte integrantă din sistemul de supraveghere.

Prestatorul, în termen de 5 zile după semnarea contractului, va prezenta următoarele documente, pentru personalul de pază:

- cazier judiciar;
- copie BI/CI;

- Prestatorul se obligă ca agenții de pază:

- să poarte permanent în timpul programului de lucru uniformă obligatorie și echipamentele aferente. Uniforma obligatorie constă într-un sacou/pantaloni inscripționate cu însemnul operatorului economic/ofertantului;

- să cunoască în detaliu, temeinic particularitățile obiectivului (interior și exterior);

- să țină o evidență în scris în intervalul orar 23.00-07.00 (inclusiv Sâmbăta și Duminica, 24/24 h) a tuturor persoanelor (salariați, colaboratori, etc) care intră în instituție inclusiv cu menționarea motivului aferent precum și să verifice bagajul acestora la ieșirea din instituție/curtea interioară a acesteia, în caz de suspiciune;

- să supravegheze continuu imobilul în incinta acestuia precum și în tot perimetrul curții interioare atât prin patrulare precum și prin vizionarea foarte atentă a tuturor camerelor aferente sistemului de monitorizare video, pus la dispoziție de autoritatea contractantă;

- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul și exteriorul obiectivului;

- să permită accesul personalului instituției pe baza legitimației de serviciu;

- să țină o evidență în scris și să permită accesul în incinta obiectivului a agenților economici și persoanelor fizice pe timpul programului de lucru, de Luni până Vineri, pe baza unui act de identitate;

- să asigure ordinea și liniștea în perimetrul postului de lucru, intervenind politicos dar ferm pentru aplanarea oricărui conflict prin luarea măsurilor ce se impun;

- să nu permită staționarea în mod nejustificat a niciunei persoane în raza postului și/sau a obiectivului păzit;

- să nu permită scoaterea de bunuri din instituție, fără acordul dat în scris de conducerea autorității contractante;

- să nu se prezinte în stare de oboseală, sub influența băuturilor alcoolice, drogurilor sau a altor medicamente psihotrope, să nu consume sau să introducă băuturi alcoolice în obiectivul în care își desfășoară activitatea;

- să desfășoare activitatea specifică postului cu profesionalism (și cu respect pentru autoritatea contractantă, angajații și colaboratorii acestuia);

- să verifice la terminarea programului sistemele de închidere, respectiv ferestre, uși acces birouri, spații comune și magazii, etc.;
- să sesizeze organele abilitate cu privire la faptele de natură să prejudicieze patrimoniul instituției și să acționeze de îndată cu privire la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor, valorilor și pagubelor create, conform fișei postului și prevederilor legale;
- să raporteze în permanență șefilor ierarhici orice incidente apărute în timpul activității ;
- să nu părăsească postul de pază în timpul programului fără a-și asigura un înlocuitor (prin anunțarea prealabilă a șefului ierarhic și conducerea autorității contractante);
- să respecte întocmai normele interne specifice obiectivului de pază;
- să răspundă pentru prejudiciile cauzate Achizitorului, din culpa sa, în strictă conformitate cu legea;
- în cazul izbucnirii unui incendiu sau producerii unor calamități naturale (și constatarea acestora) este obligat să dea alarma de evacuare a personalului precum și să anunțe evenimentul la Sistemul National Unic pentru Apeluri de Urgență (112), Poliția, Pompierii, Protecția Civilă și Ambulanța, conducerea instituției, etc.;
- în caz de avarii produse la instalațiile interioare, conducte combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, are obligația să informeze de îndată șefii ierarhici și Achizitorul (inclusiv să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor acestora);
- să mențină în perfectă stare de curățenie spațiile puse la dispoziție de către Achizitor ;
- să anunțe în timp util șefii ierarhici și reprezentanții desemnați ai Achizitorului, indiferent de oră, cu privire la orice incidente petrecute în incinta obiectivului (imobil, parcare internă, curtea interioară) precum și să ia măsuri conform fișei postului;
- să interzică introducerea de băuturi alcoolice, materiale inflamabile, chimice și toxice fără aprobarea Achizitorului precum și să sesizeze conducerea cu privire la acestea;
- să asigure controlul coaletelor și bagajelor voluminoase ori suspecte ce ar putea conține materiale ori substanțe explozive, de natură să pună în pericol securitatea obiectivului, bunurile și salariații;
- la postul de pază nu se lasă obiecte sau materiale în păstrare de către salariați, colaboratori, etc;
- nu se admite scoaterea de mobilier sau alte bunuri fără acordul conducerii Achizitorului;
- să raporteze Achizitorului, la finalul programului de lucru evenimentele petrecute în timpul activității, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivului;
- să manifeste grijă în păstrarea și evidența bunurilor, mijloacelor și materialelor puse la dispoziția sa de către Achizitor, în vederea prestării în bune condiții a serviciilor de pază și protecție;
- să păstreze confidențialitatea totală în legătura cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul Achizitorului și cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- să oprească și să nu permită accesul persoanelor despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea organelor care exercită autoritatea statului pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor, întocmind totodată un proces verbal despre luarea acestor măsuri, fără a se suprapune peste competențele acestora;
- să verifice starea fizică a incintelor păzite, orice deteriorare a stării fizice a acestora va fi sesizată imediat reprezentanților autorității contractante.

Prestatorul se obligă prin personalul de coordonare-dispecerizare/șeful de obiectiv să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- să asigure coordonarea-dispecerizarea activității;
- șeful de obiectiv va efectua controalele ziua și noaptea, pentru a menține în aplicare planul de pază aprobat;
- să asigure prezența personalului calificat la postul de pază solicitat și să ia măsuri de completare a personalului lipsă, în cazul în care se constată astfel de situații;
- să verifice starea fizică a personalului de pază (oboseală, boală, stare de ebrietate, igienă, etc.);
- să verifice existența în postul de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare și dotare a postului de pază, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul desemnat al Achizitorului și ale Prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite și numerele de telefon la care pot fi contactați;
- șeful de obiectiv are obligația de a anunța organele de poliție dar și Achizitorul în legătură cu producerea oricărui incident în incinta obiectivului (inclusiv curtea acestuia);
- personalul de coordonare-dispecerizare/șeful de obiectiv își va desfășura activitatea într-un dispecerat organizat;
- personalul de coordonare-dispecerizare/șeful de obiectiv va întocmi toate documentele aferente activității de pază a obiectivelor, prevăzute de legislația în vigoare;

-în funcție de realitatea de pe teren, personalul de coordonare-dispecerizare/șeful de obiectiv va face propuneri pentru îmbunătățirea planului de pază, va decide repartizarea personalului de pază în obiectiv, precum și sancțiunile aferente;

-șeful de obiectiv va arhiva toate documentele din timpul activității zilnice de pază, permițând în orice moment autorității contractante accesul la acestea;

#### **4) Cerințe pe care ofertanții trebuie să facă dovada că le îndeplinesc la nivelul ofertării**

- Ofertantul va face dovada deținerii Regulamentului de Organizare și Funcționare (R.O.F.) în domeniul pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor. Prin regulamentul de organizare și funcționare se va prezenta și uniforma agenților de pază, aceasta fiind stabilită cu respectarea H.G. nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție. Împreună cu regulamentul, Ofertantul va prezenta planșe color cu prezentarea uniformelor, respectiv: vedere față, spate și profil, precum și accesoriile propuse a fi folosite;

-Ofertantul va face dovada deținerii Licenței de funcționare eliberată de Inspectoratul General de Poliție, eliberată în baza Legii nr. 333/2003.

Se vor prezenta documente justificative valabile la termenul limită de depunere a ofertelor;

-Ofertantul va prezenta avizul de dispecerat însoțit de Anexa 1B, pentru preluarea alarmărilor/panicii și susținerii dispozitivului de securitate aflat în serviciu în cazul unor situații critice, eliberat de IGPR, avizat MAI, pentru București (valabil la data prezentării documentului);

-Ofertantul se obligă să pună la dispoziția autorității contractante, personal calificat pentru a îndeplinirea obiectului contractului, respectiv: maxim 5 persoane (3 agenți de pază, un șef de obiectiv și un manager de securitate). Pentru persoanele nominalizate se va face dovada că au forme legale de muncă încheiate, contract individual de muncă cu normă întreagă (înregistrat în REVISAL), atestat pentru prestarea serviciilor de pază prin care a absolvit cursurile profesionale în conformitate cu Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor și protecția persoanelor și H.G. nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor (inclusiv documentele prevăzute la art. 69 în Normele metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și protecția persoanelor prin depunerea Declarației privind nominalizarea personalului care va participa la îndeplinirea contractului la care se vor atașa atestatele, în copie lizibilă, conform cu originalul), pentru personalul care va presta serviciile ce fac obiectul contractului;

Documentele justificative sunt:

Declarația cu nominalizarea personalului, atestatul acestora pentru prestarea serviciilor de pază și extrasele din REVISAL pentru fiecare.

-Ofertantul se obligă să pună la dispoziția Autorității contractante, agenți de pază calificați (3 persoane) cu experiență în domeniu de minimum 6 luni. Pentru persoanele nominalizate, Prestatorul va prezenta copii după extrase din REVISAL/contracte de muncă/adeverințe de vechime/alte documente care pot proba cerința;

Ofertantul se obligă să nominalizeze o persoană pentru poziția de Manager de Securitate care să dețină certificarea de "Manager de Securitate" și să facă dovada participării pe poziția nominalizată în cadrul a minimum un contract similar.

Documentele justificative sunt:

-Se vor depune documente din care să reiasă participarea la un contract/contracte similar/similare, cum ar fi recomandări de la terțe părți (cum ar fi angajatorul, beneficiarul final al contractului) din care să reiasă implicarea persoanei în contractul/contractele relevante și certificate de atestare a funcției.

Activitatea de pază trebuie gestionată de către un "Șef de obiectiv" care are misiunea de a coordona activitatea de pază de la sediul autorității contractante/CREART, de a instrui personalul de pază, de a ține legătura permanent cu organele de control, de a asigura echipamentele și dotările necesare, de a asigura resursele necesare în cazul în care liniștea și ordinea publică este escaladată, de a colabora cu organele care exercită autoritatea statului, și nu în ultimul rând are obligația de a ține permanent legătura cu reprezentanții autorității contractante. Ofertantul se obligă să nominalizeze o persoană pentru poziția de Șef de obiectiv care să dețină certificarea de "Șef de obiectiv" și să facă dovada participării pe poziția nominalizată în cadrul a minimum două contracte similare.

Documentele justificative sunt:

-Se vor depune documente din care să reiasă participarea la un contract/contracte similar, cum ar fi recomandări de la terțe părți (cum ar fi angajatorul, beneficiarul final al contractului) din care să reiasă implicarea persoanei în contractul/contractele relevante și certificate de atestare a funcției.

Ofertantul să facă dovada îndeplinirii tuturor cerințelor de calificare menționate în Fișa de date.

Ofertantul se obligă să asigure respectarea prevederilor legale (Hotărârea de Guvern 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 din 2006) prin asigurarea de personal anume desemnat pe linie de Sănătate și Securitate în Muncă și prin constituirea unui Comitet de Sănătate și Securitate în Muncă;

Ofertantul se obligă să asigure respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția obiectivului, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;

Documentele justificative sunt:

Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens. Informațiile detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

### 5) Ajustarea prețurilor unitare aferente contractului

În conformitate cu art. 221 lit a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică quantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora, după următoarea formulă:

$$X2=X1*Sn/Sv$$

Unde X2=tarif actualizat

X1=tarif ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii

Sn=salariul minim nou brut/țară garantat în plată

Sv= salariul minim vechi brut/țară garantat în plată

### 6) Recepție și verificări

Verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, inspectori și auditori):

- Starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc);
- Dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012);
- Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor;

Verificarea care se efectuează Prestatorului de către personalul desemnat de conducerea Autorității Contractante:

-Integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, echipamente, împrejmuiri, dotări, mobilier, etc);

-Încadrarea cu personal atestat a postului de pază, conform legii, prezența la post a agentului de securitate, comportamentul, starea acestuia și dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestări servicii de pază.

-Recepția lunară privind prestarea serviciului -se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade de facturare conform procesului verbal de recepție lunar și al fișei colective de prezență (pontaj) unde este specificat în mod expres personalul care a asigurat paza în schimburi și numărul de ore pentru fiecare în parte.

-Efectuarea serviciilor de pază în condițiile stabilite prin contractul de servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai Achizitorului prin semnarea unui proces verbal de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

-Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în caietul de sarcini și în planurile de pază, atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate conform unui sistem de penalizare prin puncte a cărui procedură de stabilire trebuie să fie prevăzută atât în caietul de sarcini cât și în prevederile contractuale.

-Pentru neîndeplinirea de către agenții de securitate a obligațiilor prevăzute în contract se introduce sistemul de penalizare prin puncte (1 punct = 10 lei fără TVA), pentru următoarele nereguli constatate în timpul efectuării serviciului de pază:

1. Penalizare 20 puncte/eveniment: Nesupravegherea zonei atribuită posturilor de către agenții de securitate, prin efectuarea de către aceștia a altor activități decât cele stabilite în contract/consemnul postului, cum ar fi:

- staționarea nejustificată în alt perimetru;
- jocul pe telefoane mobile, tablete, etc;

- fumatul în zona de supraveghere sau în zona în care fumatul este interzis și/sau consumarea băuturilor alcoolice;

-cîtitul presei, a cărților, diverselor publicații etc.

2. Penalizare 50 puncte/eveniment: Părăsirea postului, fără aprobarea șefului de tură al firmei de pază și avizarea reprezentantului Achizitorului sau, după caz, a șefului de tură, neprezentarea la post, dormitul în timpul serviciului, nerespectarea programului de lucru.

3. Penalizare 50 puncte/eveniment : Neefectuarea rondului în perimetrul stabilit, neluarea măsurilor de evacuare din perimetrul instituției a vânzătorilor ambulanți neautorizați, ceșetorilor, copiilor străzii, persoanelor turbulente sau în stare de ebrietate etc.

4. Penalizare 50 puncte/eveniment: Neîndeplinirea atribuțiilor de pază ce au drept consecință distrugerea bunurilor beneficiarului (instalații, finisaje, mobilier, alte amenajări din incinta imobilului, etc.), inclusiv neîncadrarea în timpul de intervenție asumat prin ofertă și contract.

5. Penalizare 40 puncte/eveniment: Nepurtarea de către agenții de securitate a echipamentului adecvat intervenției și autoapărare, a uniformei din dotare și a ecusonului de identificare la vedere.

6. Penalizare 50 puncte/eveniment: Comportament incompatibil cu calitatea de agent de securitate, în timpul efectuării serviciului (atitudine nepoliticoasă față de salariați /vizitatori oficiali, aspect neingrijit fizic și al uniformei, consumul de substanțe halucinogene și efectuarea serviciului sub influența acestora, pasivitate/indiferență/neimplicare în vederea menținerii unui climat de siguranță la sediul beneficiarului, agresiuni fizice sau verbale atât față de salariați, colaboratori cât și față de vizitatorii beneficiarului).

7. Penalizare 50 puncte/eveniment: Permitea accesului în incinta imobilului pe care le deservește a autovehiculelor care nu sunt autorizate în acest sens.

8. Penalizare câte 20 puncte pentru fiecare minut de întârziere la intervenție în caz de alarmare față de timpul de intervenție asumat prin ofertă.

9. Penalizare toată valoarea lunară de prestare pe obiectivul unde întârzierea la intervenție în caz de alarmare este mai mare de timpul de intervenție stabilit de H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, caz în care nu se mai aplică penalitatea de la punctul 8.

Neregulile constatate în activitatea agenților de securitate vor fi consemnate în scris sub formă de "Notă de constatare", astfel:

Personalul cu atribuții de îndrumare și control din cadrul autorității contractante va consemna eventualele nereguli constatate, în scris sub formă de Notă de constatare în urma controlului care va fi înaintată pe cale ierarhică conducerii instituției care va distribui lucrarea după analiză compartimentului/persoanei însărcinată cu urmărirea acestui contract.

Constatările efectuate trebuie să fie obiective, să precizeze în clar data, ora, neregula/ neregulile depistate, identitatea agentului de securitate (nr. ecuson, nume- dacă este posibil) și vor fi semnate în clar și olograf de către cel care a efectuat constatarea aducând eventuale dovezi sau indicând un martor.

Până la data de 05 a fiecărei luni, se va confirma prestația firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurii posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea și plata facturii lunare aferente.

Se vor centraliza situațiile primite referitoare la prestarea serviciilor de către Prestator (pentru activitățile corespunzătoare structurii posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea cuantumului valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea situației și plata facturii lunare a serviciilor. Situația astfel centralizată va fi transmisă Prestatorului și va fi consemnată în Procesul-Verbal de recepție al serviciilor de pază.

Ulterior Prestatorul va transmite Achizitorului factura aferentă serviciile prestate și recepționate, în baza Procesului-Verbal de recepție asumat de ambele părți.

Prestatorul urmează să factureze autorității contractante, serviciile prestate, recepționate, în baza Procesului-Verbal de recepție semnat de ambele părți.

- Se va depune Declarația pe propria răspundere privind faptul că ofertantul a ținut cont de obligațiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național, referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>.

Legea privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006, HG nr.1091/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și a Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind:

Legislația fiscală: [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro);

Legislația în domeniul protecției mediului: [www.gnm.ro](http://www.gnm.ro);

Protecția muncii și condiții de muncă: [www.inspectmum.ro](http://www.inspectmum.ro)

**NOTĂ:** *Oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin (2) lit. k) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv "în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt prevăzute la art. 3 alin (1) lit hh) din Lege" și va fi respinsă în conformitate cu art 137 alin (1) din H.G. 395/2016.*

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant împuternicit al Ofertantului** (denumirea  
Ofertantului – în cazul unei Asocieri,  
toată Asociera și denumirea reprezentantului împuternicit)  
\_\_\_\_\_ (semnătura)

**DECLARAȚIE**

**privind informațiile din PROPUNEREA TEHNICA, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA și/sau fundamentarea/justificarea preturilor/costurilor transmise de ofertanti, care au caracter confidential**

**Titlul Contractului: .....**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat – Lider** (se completează după caz),

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), având calitatea de **ofertant asociat** (în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii),

precizez/precizăm ca următoarele parti/informații din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului .....

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

**1.** obligațiile Autorității contractante prevăzute în cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 *Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală."*

**2.** Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 *„Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile."*

**3.** Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 *"Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii."*

**4.** Art. 217 alin. (6) din Legea 98/2016 *"Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o*

zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale."

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 "La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care informațiile din Propunerea Tehnică, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA și, dacă este cazul, fundamentările/justificările prețurilor/costurilor transmise de către ofertant, sunt confidențiale sunt următoarele:

---

**Nota 1: În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016:** "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

**Ofertanții vor atașa la prezentul formular dovada/dovezile care conferă caracterul de confidențialitate al informațiilor din Propunerea Tehnică, elementelor din PROPUNEREA FINANCIARA și, dacă este cazul, al fundamentărilor/justificărilor prețurilor/costurilor transmise; în caz contrar informațiile menționate în prezentul formular nu sunt considerate confidențiale.**

**Informațiile indicate de ofertanți/operatorii economici ca fiind confidențiale, pot fi doar cele care se încadrează în sfera datelor cu caracter personal, secretelor tehnice sau comerciale sau cele care sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.**

**Motivarea caracterului confidențial al informațiilor/elementelor din cadrul propunerii tehnice și/sau financiare și/sau fundamentărilor/justificărilor de preț/cost declarate, NU IMPLICĂ DOAR O SIMPLĂ DECLARAȚIE DATĂ ÎN ACEST SENS, CI O ARGUMENTARE TEMEINICĂ ȘI PLAUZIBILĂ ȘI SAU PROBE ÎN SUSȚINERE.**

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider**

\_\_\_\_\_ (semnatura)

**Reprezentant legal Ofertant asociat 1**

\_\_\_\_\_ (semnatura)

**Reprezentant legal Ofertant asociat n**

\_\_\_\_\_ (semnatura)

**ANGAJAMENT FERM**  
**privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului**  
**referitor la capacitatea tehnică - art. 179 lit. b) din Legea nr. 98/2016**

**Notă: acest formular va fi completat de terțul susținător care nu are și calitatea de subcontractant.**

**Către: ..... [denumirea autorității contractante]**

Cu privire la procedura de atribuire organizată de [denumirea autorității contractante] în calitate de Autoritate Contractantă pentru atribuirea Contractului ..... [denumirea contractului], pentru care a fost publicat Anunțul de participare nr. .... [introduceți nr. Anunțului de participare]/..... [introduceți data].

Noi, ..... [introduceți numele/denumirea completă a Terțului susținător], având sediul social în ..... [introduceți adresa completă, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător], Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): ..... [introduceți datele], numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: ..... [introduceți datele] și reprezentat prin ..... [introduceți numele persoanei sau persoanelor autorizate să semneze în numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția ..... [introduceți numele/denumirea completă a Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Ofertant) resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai jos, pe care le deținem, pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Autoritatea Contractantă.

Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, ..... [denumirea terțului susținător], ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de ..... [denumirea ofertantului] prin contractul ce urmează a fi încheiat între Ofertant și Autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

În acest sens:

i. Ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant resursele tehnice, profesionale și umane pe care le deținem și care sunt necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia, și anume: ..... [terțul susținător va menționa resursele tehnice, profesionale și umane pe care terțul le deține și pe care terțul le va pune la dispoziția ofertantului]

ii. Modalitatea în care vor fi implicate efectiv în derularea contractului resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai sus este ..... [terțul susținător va menționa modalitatea în care vor fi implicate efectiv resursele în prestarea serviciilor pentru care acordă susținerea]

Noi, ..... [denumirea terțului susținător], ne angajăm să implicăm efectiv în derularea contractului de achiziție publică resursele mai sus menționate, într-un termen de .... [introduceți termenul] zile de la solicitarea Contractantului.

Noi, ..... [denumirea terțului susținător]:

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Autoritatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertantul devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Autorității Contractante de către contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Autoritatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

- c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Autoritatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;
- d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către contractant prin contractul de achiziție publică încheiat cu autoritatea contractantă;
- e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de ..... [introduceți suma] lei
- f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Autoritatea Contractantă. În situația în care ..... [denumirea ofertantului] invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, ..... [denumirea terțului susținător] ne obligăm ca, la semnarea contractului de achiziție publică, să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele tehnice, profesionale și umane pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, termenele și modalitatea de transferare a acestor resurse, serviciile din contractul de achiziție publică care vor fi executate/prestate cu ajutorul resurselor puse la dispoziție de către terț, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus..

Noi, ..... [denumirea ofertantului], declarăm că vom invoca susținerea acordată de ..... [denumirea terțului susținător] pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament.

Noi, ..... [denumirea ofertantului], înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva ..... [denumirea terțului susținător] pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională (art. 179 lit. a), b) din Legea nr. 98/2016 nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

**Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, care dă dreptul Autorității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere..... [denumirea ofertantului].**

**Data completării, .....**

**Terț susținător**

..... (semnătură autorizată)

**Ofertant**

..... (semnătură autorizată)

**Nota 1: Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:**

- Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza;
- Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea serviciilor în legătură cu care acordă susținerea.

**Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică.**

**Acestea se vor constitui in anexe la prezentul angajament ferm.**

**Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.**

**Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asocierie, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.**