

CREART - Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București

creart	CENTRUL DE CREAȚIE, ARTĂ ȘI TRADIȚIE AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI		
INTRARE	Nr.	1827	
IESIRE			
20 25	Luna	03	Ziua 04

APROBAT,
DIRECTOR

NI



CAIET DE SARCINI

**Privind atribuirea contractului de servicii
de pază pentru evenimentul „Tradiții și
Flori de Sărbători” București**

În perioada 12 – 21 aprilie 2025, Primăria Municipiului București prin CREART- Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București, serviciu public de interes local, va organiza în Parcul Regele Mihai I (Parcul Herastrau) „Tradiții și Flori de Sărbători”, editia a 12 a, ce se va desfășura în intervalul orar: 10:00 - 21:00.

Amenjarea se va realiza începând cu data de 04 aprilie 2025, ora 22:00. Dezafectarea zonei se va face după încheierea evenimentului, până pe data de 25 aprilie 2025, ora 06.00.

1) DESCRIEREA SERVICIILOR CARE FAC OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Serviciile de pază se vor desfășura conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, a HG 301/2012 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cât și a altor norme/acte normative în domeniu.

Obiectul de activitate al CREART-Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București este de a desfășura activități de interes local, în principal în domeniul cultural-educativ, cu accent pe afirmarea și dezvoltarea tradiției în Municipiul București, realizate prin îndeplinirea atribuțiilor specifice, activarea în rețele culturale de profil din țară și din străinătate, promovarea valorii culturale prin implicarea artiștilor din domeniu, susținerea și punerea în valoare a potențialului creativ specific, accentuând prezența ofertei culturale realizată de creatori din generații diferite; inițierea și susținerea de evenimente artistice valoroase la nivel local, național european și internațional; inițierea și susținerea proiectelor educativ-culturale destinate diferitelor categorii de public pentru stimularea creșterii consumului cultural.

Obiectul prezentei achiziții vizează asigurarea de către Ofertant a serviciilor de pază pre/post eveniment a bunurilor care se află în locația de desfășurare, precum și de securizare în timpul desfășurării evenimentului pentru siguranța și integritatea obiectivului, bunurilor, valorilor și a întregului personal și public participant în cadrul evenimentului, conform legislației în vigoare, ce vor fi executate de către operatorul economic/ofertant și constau în prestarea serviciilor de pază conform tabelului de mai jos, în vederea prevenirii producerii de pagube materiale sau incidente la obiectivul situat în Parcul Regele Mihai I – intrarea Charles du Gaulle.

Pentru buna desfășurare a evenimentului și pentru siguranța cetățenilor sunt necesare următoarele echipamente în locație:

- Cabine pază de culoare albă – 2 bucăți. Alimentarea cu energie electrică a cabinelor va fi asigurată de beneficiar. Cabinele de pază se vor amplasa conform indicațiilor Autorității

contractante în data de 04 aprilie 2025, ora 22:00 iar demontarea, pe 25 aprilie 2025, până la ora 06:00. Montarea/demontarea acestora cade în sarcina Prestatorului.

Ofertantul/Operatorul economic va asigura următoarele:

- Servicii de afluire/defluire a publicului în cadrul evenimentului;
- Servicii de patrulare permanentă pe timpul zilei cât și pe timpul nopții;
- Control de securitate și control corporal (dacă situația o impune) al publicului în zona special amenajată pentru eveniment; Serviciile de intervenție se vor efectua cu mașină și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică, în locația desfășurării evenimentului.

A fost elaborată documentația de atribuire ce stă la baza prezentei proceduri, documentație ce va fi avută în vedere la elaborarea ofertelor.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

2. DURATA SERVICIILOR

Durata serviciului pe posturi, traseul de patrulare și frecvența patrulării (dacă este cazul), amplasarea posturilor de pază, consemnele generale și particulare, obligațiile personalului de pază, regulile de acces în incinta obiectivului precum și alte mențiuni vor fi detaliate în *Planul de Pază* al obiectivului.

Serviciile se vor presta în perioada 04.04.2025 – 25.04.2025, astfel:

DATA	DE LA	PANA LA	NR. ORE	NR. AGENTI	TOTAL ORE
04-Apr	22:00	07:00	9	2	18
05-Apr	07:00	19:00	12	2	24
	19:00	07:00	12	2	24
06-Apr	07:00	19:00	12	2	24
	19:00	07:00	12	2	24



07-Apr	07:00	19:00	12	3	36
	19:00	07:00	12	3	36
08-Apr	07:00	19:00	12	3	36
	19:00	07:00	12	3	36
09-Apr	07:00	19:00	12	3	36
	19:00	07:00	12	3	36

10-Apr	07:00	19:00	12	3	36
	19:00	07:00	12	3	36

11-Apr	07:00	19:00	12	4	48
	19:00	07:00	12	5	60

12-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

13-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

14-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

15-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

16-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

17-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

18-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

19-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

20-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

21-Apr	07:00	19:00	12	6	72
	19:00	07:00	12	6	72

22-Apr	07:00	19:00	12	4	48
	19:00	07:00	12	5	60

23-Apr	07:00	19:00	12	3	36
	19:00	07:00	12	3	36

24-Apr	07:00	19:00	12	3	36
	19:00	00:00	5	3	15

25-Apr	00:00	06:00	6	2	12
--------	-------	-------	---	---	----

Total agenti	186	Total ore	2193
--------------	-----	-----------	------

3. CERINȚE MINIME OBLIGATORII ALE PRESTATORULUI PE CARE OFERTANȚII TREBUIE SĂ ȘI LE ASUME PRIN PREZENTAREA OFERTEI:

- Ofertantul va face dovada deținerii Regulamentului de Organizare și Funcționare (R.O.F.) în domeniul pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor. Prin regulamentul de organizare și funcționare se va prezenta și uniforma agenților de pază ai Prestatorului, aceasta fiind stabilită cu respectarea HG nr. 935/2007. Împreună cu regulamentul, Ofertantul va prezenta planșe color cu prezentarea uniformelor, respectiv: vedere față, spate și profil, precum și accesoriile propuse a fi folosite.
- Ofertantul va face dovada deținerii Licenței de funcționare eliberată de Inspectoratul General de Poliție pentru prestarea serviciilor de pază a obiectivelor, eliberată în baza legii nr. 333/2003.
- Ofertantul se obligă să dețină și să prezinte avizul Inspectoratului de Poliție Județean sau al Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, după caz, în a cărei rază teritorială își are sediul societatea, pentru conducătorul Prestatorului (administrator, director general, director executiv, președinte în consiliul de administrație).
- Ofertantul se obligă să prezinte beneficiarului polița de asigurare civilă de răspundere față de terți în valoare minimă de 500.000 euro, sau echivalent în lei.
- Ofertantul se obligă să nominalizeze o persoană pentru funcția de Șef de obiectiv și să prezinte calificările pentru funcția de șef de obiectiv. Șeful de obiectiv trebuie să aibă experiență specifică constând în participarea în cel puțin un proiect/contract similar de servicii de pază în cadrul evenimentelor derulate în spațiul liber.

- Activitatea trebuie gestionată de către un "Şef de obiectiv" care are misiunea de a coordona activitatea de pază pe parcursul derulării evenimentului, de a instrui personalul de pază, de a ține legătura permanent cu organele de control, de a asigura echipamentele și dotările necesare, de a asigura resursele necesare în cazul în care liniștea și ordinea publică este încălcată, de a colabora cu organele care exercită autoritatea statului, etc. și nu în ultimul rând are obligația de a ține permanent legătura cu reprezentanții beneficiarului.

Nota: În cazul în care șeful de obiectiv constată nereguli, Ofertantul se obligă să înlocuiască agentul de pază în termen de maximum o oră.

- Ofertantul se obligă să nominalizeze o persoană pentru funcția de Manager de securitate și să prezinte calificările acestuia odată cu depunerea ofertei.

- Ofertantul se obligă ca mijloacele de apărare să fie folosite, în condițiile legii, în caz de legitimă apărare sau stare de necesitate, precum și pentru apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor, a avutului public și privat și oprirea acțiunilor violente ale elementelor turbulente. Folosirea acestora în alte circumstanțe atrage răspunderea exclusivă a Prestatorului.

- Prestatorul se obligă să respecte legislația în domeniu, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora în conformitate cu Regulamentul nr.679 din 27 aprilie 2016, emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene" și legislația națională.

Ofertantul se obligă ca agenții de pază să dețină ca dotare minimă următoarele:

- uniformă tip, adecvată sezonului
- baston de cauciuc sau tonfă
- pulverizator de substanțe iritant lacrimogene de maximum 100 ml
- mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier și lanternă)
- mijloace de comunicare (telefon mobil și stație de emisie/recepție)
- legitimație de serviciu (pe care să fie menționate următoarele: nume și prenume, funcția, denumirea Prestatorului) care trebuie purtată asupra sa la vedere pe tot parcursul exercitării atribuțiilor sale

- Prestatorul se obligă să dețină și să folosească sisteme proprii de comunicare tip GSM/GPRS pentru legătura permanentă a personalului de pază din obiectivul beneficiarului cu propriul dispecerat în caz de intervenții.

Nota: În aceste sens Prestatorul va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind dotările specifice, echipamentul tehnic, dispecerat propriu local, mijloace de comunicare, cabine și alte mijloace deținute în dotare, pe care Prestatorul se angajează să le folosească pentru îndeplinirea contractului.

- Prestatorul se obligă să răspundă pentru pagubele aduse autorității contractante din culpa sa și/sau a agenților de pază, ca urmare a nerealizării sarcinilor de serviciu prevăzute în planul de pază sau a realizării necorespunzătoare a acestora. În caz contrar se obligă să despăgubească autoritatea contractantă total, proporțional cu pagubele aferente;
- Prestatorul se obligă să realizeze instruirea specifică a agenților de pază pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de serviciu, să asigure dotarea acestora cu uniformă și mijloace de pază, conform legislației în vigoare;
- Prestatorul se obligă să anunțe în cel mai scurt timp conducerea autorității contractante cu privire la orice nereguli și/sau abateri sesizate în timpul serviciului, conform Planului de Pază;
- Prestatorul se obligă să respecte toate prevederile legislației muncii care impactează prețul ofertat, privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/zi, concediu de odihnă etc.
- Prestatorul se obligă să respecte toate prevederile legislației muncii care impactează prețul ofertat, privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/zi, concediu de odihnă etc.

4. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL PE CARE OFERTANTUL ÎL PROPUNE PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR

Ofertantul va asigura efectivele de personal conform prezentului caiet de sarcini.

Ofertantul se obligă să facă dovada că dispune de personal angajat având încheiate forme legale, contract individual de muncă cu normă întreagă (înregistrat în REVISAL), atestat pentru prestarea serviciilor de pază prin care a absolvit cursurile profesionale în conformitate cu Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor și protecția persoanelor și H.G nr. 1010/2004, pentru aprobarea normelor metodologice (inclusiv documentele prevăzute la art. 69 din Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor și protecția persoanelor prin depunerea împreună cu oferta a Declarației privind nominalizarea personalului care va participa la îndeplinirea contractului la care se vor atașa atestatele, **în copie lizibilă**, (conform cu originalul), pentru personalul care va presta serviciile ce fac obiectul contractului;

Ofertantul se obligă să prezinte extrase din registrul general de evidență a salariaților (REVISAL), pentru personalul care va presta serviciile ce fac obiectul contractului.

Prestatorul, în termen de **5 zile după semnarea contractului**, va prezenta următoarele documente, pentru personalul de pază:

- cazier judiciar;
- copie BI/CI;

Prestatorul se obligă ca prin agenții de securitate :

- să cunoască structura și conținutul planului de pază din perimetrul obiectivului unde își execută serviciul, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii beneficiarului;
- să asigure paza bunurilor și valorilor existente în zona de desfășurare a evenimentului;
- să asigure prevenirea distrugerii bunurilor și valorilor existente în obiectiv precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- să asigure prevenirea accesului persoanelor neautorizate în zonele cu acces restricționat;
- să asigure prevenirea manifestărilor de violență;
- să mențină climatul de ordine, prevenirea altercațiilor sau conflictelor, și atunci când este cazul să anunțe organele care exercită autoritatea statului fără a se suprapune peste competențele acestora;
- să sesizeze/raporteze urgent șefului său de obiectiv orice neregulă constatată în zona obiectivului păzit;
- să nu permită accesul în obiectivele păzite a persoanelor aflate în stare de ebrietate;
- să nu permită desfășurarea în zonele păzite a comerțului ilegal, actelor de cerșetorie, huliganism, vandalism, graffitizări etc;
- să oprească și să nu permită accesul persoanelor despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea organelor care exercită autoritatea statului pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor, întocmind totodată un proces verbal despre luarea acestor măsuri , fără a se suprapune peste competențele acestora;
- să informeze șeful ierarhic superior care la rândul său anunță persoana desemnată din cadrul autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- să nu se prezinte în stare de oboseală, sub influența băuturilor alcoolice, drogurilor sau a altor medicamente psihotrope, să nu consume sau să introducă băuturi alcoolice în obiectivul în care își desfășoară activitatea;

- să respecte normele legale privind protecția mediului, sănătatea și securitatea în muncă și situațiile de urgență;
- să nu desfășoare activități care să-i distragă atenția de la îndeplinirea îndatoririlor specifice postului.

5. VERIFICĂRI CARE SE EFECTUEAZĂ DE CĂTRE PERSONALUL DESEMNAT DE CONDUCEREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE:

Integritatea obiectivelor păzite (elemente butaforie; echipament scenotehnic; logistică-corturi, garduri, pietre de gard, containere tip birou, toalete ecologice, lavoare, echipament electric, generatoare, food truck-uri, zone de hidratare, căsuțe, foișor, carusel, etc.;).

Încadrarea cu personal atestat conform legii a posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate nominalizați, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestări servicii de pază.

Recepția prestării serviciului se efectuează la sfârșitul perioadei evenimentului, respectiv la sfârșitul perioadei de demontare, conform procesului verbal de recepție și al situației de plăți.

Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin contractul de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai beneficiarului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în caietul de sarcini și în planurile de pază, atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate, conform unui sistem de penalizare prin puncte a cărui procedură de stabilire trebuie să fie prevăzută atât în caietul de sarcini cât și în prevederile contractuale.

Pentru neîndeplinirea de către agenții de securitate a obligațiilor prevăzute în contract se introduce sistemul de penalizare prin puncte (1 punct = 10 lei fără TVA), pentru următoarele nereguli constatate în timpul efectuării serviciului de pază:

1. Penalizare 20 puncte/eveniment: Nesupravegherea zonei atribuită posturilor de către agenții de securitate, prin efectuarea de către aceștia a altor activități decât cele stabilite în contract/consemnul postului, cum ar fi:

- staționarea nejustificată în alt perimetru;
- jocul pe telefoane mobile, tablete, etc;

- fumatul în zona de supraveghere sau în zona în care fumatul este interzis și/sau consumarea băuturilor alcoolice;

-cititul presei, a cărților, diverselor publicații etc.

2. Penalizare 100 puncte/eveniment: Părăsirea postului, fără aprobarea șefului de obiectiv al firmei de pază și avizarea reprezentantului beneficiarului sau, după caz, a șefului de obiectiv, neprezentarea la post, dormitul în timpul serviciului, nerespectarea programului de lucru.

3. Penalizare 50 puncte/eveniment: Neefectuarea rondului în perimetrul stabilit, neluarea măsurilor de evacuare din perimetrul evenimentului a vânzătorilor ambulanți neautorizați, cerșetorilor, copiilor străzii, persoanelor turbulente sau în stare de ebrietate etc.

4. Penalizare 50 puncte/eveniment: Neîndeplinirea atribuțiilor de pază ce au drept consecință distrugerea bunurilor beneficiarului (căsuțe meșteșugari; elemente butaforie; echipament scenotehnic; logistică-corturi, garduri, pietre de garduri, toalete ecologice, lavoare, scaune, etc.; echipament electric, generatoare, carusel, etc).

5. Penalizare 40 puncte/eveniment: Nepurtarea de către agenții de securitate a echipamentului adecvat- intervenție și autoapărare, a uniformei din dotare și a ecusonului de identificare la vedere.

6. Penalizare 50 puncte/eveniment: Comportament incompatibil cu calitatea de agent de securitate, în timpul efectuării serviciului (atitudine nepoliticoasă față de personalul beneficiarului/ personalul colaborator/publicul participant, aspect neingrijit fizic și al uniformei, consumul de substanțe halucinogene și efectuarea serviciului sub influența acestora, pasivitate/indiferență/neimplicare în vederea menținerii unui climat de siguranță în cadrul evenimentului, agresiuni fizice sau verbale atât față de salariați, colaboratori cât și față de publicul participant).

7. Penalizare 50 puncte/eveniment: Permitea accesului persoanelor în zonele restricționate indicate de către Beneficiar.

Neregulile constatate în activitatea agenților de securitate vor fi consemnate în scris sub formă de "Notă de constatare", astfel:

Personalul cu atribuții de îndrumare și control din cadrul autorității contractante va consemna eventualele nereguli constatate, în scris sub formă de Notă de constatare în urma controlului care va fi înaintată pe cale ierarhică conducerii instituției care va distribui lucrarea după analiză compartimentului/persoanei însărcinată cu urmărirea acestui contract.

Constatățile efectuate trebuie să fie obiective, să precizeze în clar data, ora, neregula/ neregulile depistate, identitatea agentului de securitate (nr. ecuson, nume- dacă este posibil) și vor fi semnate în clar și olograf de către cel care a efectuat constatarea aducând eventuale dovezi (poze, fimări etc.) sau indicând un martor.

Se vor centraliza situațiile primite referitoare la prestația firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurii posturilor de pază solicitate), pentru activitatea solicitată, cu precizarea cuantumului valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea situației și plata facturii serviciilor. Situația astfel centralizată va fi transmisă Prestatorului și va fi consemnată în Procesul-Verbal de recepție al serviciilor de pază.

Prestatorul urmează să factureze autorității contractante, serviciile prestate, recepționate, în baza Procesului-Verbal de recepție asumat.

6. MODALITĂȚI DE INTERVENȚIE

Modalitatea de realizare a controlului bagajelor (în cazul în care situația o impune)

- Controlul se exercită în perioada în care nu există lumină naturală cu lanternă de către agentul de pază;
- Pe cât posibil să participe doi agenți de pază;
- Mai întâi persoana este chestionată asupra conținutului bagajului și va fi pusă în temă de necesitatea controlului;
- Cel controlat va fi invitat să descrie toate obiectele din conținutul bagajului și să precizeze dacă are obiecte periculoase, interzise. Când se constată acest lucru, nu i se va permite persoanei să caute în bagaje;
- După desfacerea bagajului, fiecare obiect este controlat prin pipăire;
- Se va avea în vedere că obiectele scoase din bagaj să nu fie murdărite, deteriorate, degradate
- În situația în care personalul identifică asupra persoanelor ce intenționează să intre în obiectiv, cu obiecte de natură de a crea suspiciuni datorită deținerii lor, scopul și intențiile persoanei, se vor lua măsuri de reținere a acestor obiecte la punctul de control ori în situația în care deținerea unor asemenea produse contravine normelor legale, vor fi informate ierarhic conducerea unității și organele abilitate pentru luarea măsurilor ce se impun.

Notă: Prin bagaj se înțelege orice obiect în care o persoană deține și transportă bunuri.

7. DURATA CONTRACTULUI

Contractul se va derula în perioada 04.04.2025 ora 22:00 – 25.04.2025 ora 06:00, până la stingerea tuturor obligațiilor contractuale ce decurg din executarea sa.

8. CRITERIUL DE EVALUARE

”Cel mai bun raport calitate – preț”

1. Prețul ofertei - Componenta financiară

80 %

Punctaj maxim total 80

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț n}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Factor de evaluare a calității pentru care se vor acorda maxim 20 puncte.

- Experiența și calificarea șefului de obiectiv

Descriere criteriu: Se va puncta experiența profesională a șefului de obiectiv

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul:

- Pentru persoana nominalizată ca Șef de obiectiv cu cel mai mare număr de contracte similare în cadrul cărora a ocupat această funcție, se acordă punctajul maxim alocat-20 puncte
- Pentru celelalte persoane punctajul E(n) se calculează proporțional astfel $E(n) = (\text{număr n de contracte similare} / \text{număr maxim de contracte similare}) \times \text{punctaj maxim alocat 20 puncte}$.

ÎNTOCMIT,

SERVICIU PRODUCȚIE ȘI TEHNIC

VI

SERVICIU PRODUCȚIE ȘI TEHNIC

04

7/CIU

RESPONSABIL PROIECT

D