

ANUNȚ

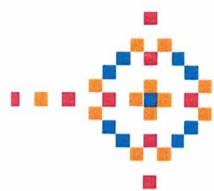
CREART – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București cu sediul în București, Piața Lahovari nr. 7, sector 1, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție, vacante, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, după cum urmează:

- **Consilier (S) IA** – 2 posturi, pozițiile 29 și 32 din statul de funcții aprobat, din cadrul Serviciului Producție și Tehnic;

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale și promovarea personalului contractual din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al municipiului București*, aprobat prin *Dispoziția Primarului General nr. 45/17.01.2023* (disponibil pe site-ul instituției www.creart.ro).

Condițiile generale necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale, conform art. 2 din Regulament:

- să aibă cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru



săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 20 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice necesare pentru ocuparea posturilor de Consilier (S) IA – 2 posturi
– pozițiile 29 și 32**

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- vechime în muncă minimum 10 ani;
- experiență în administrația publică minimum 3 ani;
- cunoașterea și utilizarea pachetului Microsoft Office.

Concursul se va desfășura conform calendarului anexat, cu următoarele etape:

- 25.04.2023, ora 16:00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 04.05.2023, ora 10:00: proba scrisă;
- 10.05.2023, ora 10:00: interviu

Documente solicitate pentru înscrierea la concurs, conform art. 20 din Regulament:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 1 la Regulament (se poate pune la dispoziție candidaților la sediul instituției sau poate fi vizualizat și descărcat accesând site-ul www.creart.ro, în cadrul secțiunii „Carieră”).
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

Acest document poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție social, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- i) curriculum vitae- model comun european;

Copiile de pe actele mai sus prevăzute se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Probele de concurs se vor susține la sediul la CREART– Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București, din Piața Lahovari nr. 7, sector 1, București.



Înscrierile la concurs și depunerea dosarelor complete cu actele menționate se vor face la sediul la CREART– Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București, din Piața Lahovari nr. 7, sector 1, București., în perioada 10 aprilie – 25 aprilie 2023, de luni până vineri, între orele 10:00 – 16:00.

Pentru informații suplimentare puteți să ne contactați la tel: 0733.010.064, persoană de contact: Calofeteanu Diana Maria

Director,
Nicoleta Claudia Popa

BIBLIOGRAFIE

PENTRU CONCURS

Consilier (S) IA - 2 posturi, poziția 29 și 32 din stat de funcții

Serviciul Producție și Tehnic

- Regulamentul de Organizare și Funcționare al **CREART** – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București;
- Regulamentul de Ordine Interioară al **CREART** – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București;
- Codul de conduită etică și de integritate al **CREART** – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București;
- Legea 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- Ordinul nr. 129 din 25 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
- Legea nr. 60 din 23 septembrie 1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;
- Legea nr. 61 din 27 septembrie 1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 395 din 2 iunie 2016), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărâre de Guvern nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
- Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 (**republicată**) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*);
- H.C.G.M.B 120/2010 privind Normele de Salubritate ale Municipiului București;

APROBAT
DIRECTOR,
Nicoleta Claudia Popa

TEMATICĂ
PENTRU CONCURS

Consilier (S) IA - 1 post, poziția 29 și 32 din stat de funcții
Serviciul Producție și Tehnic

- Organizarea și desfășurarea evenimentelor/manifestărilor culturale la nivelul Municipiului București – termeni, condiții și obligații;
- Reguli de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență în cadrul evenimentelor/manifestațiilor culturale organizate temporar în aer liber;
- Amenajarea și dotarea locațiilor outdoor și indoor de organizare și desfășurare ale proiectelor și programelor culturale derulate de **CREART** (Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București), din faza de planificare și întocmire a schițelor tehnice, până la gestionarea propriu-zisă, incluzând modalități de delimitare a respectivelor spații, acces și evacuare conforme ale publicului participant, respectarea tuturor normelor în vigoare cu privire la adunările publice, dotarea cu utilități/produse/servicii adecvate publicului estimat și categoriilor diverse (copii, adulți, persoane cu dizabilități, etc);
- Implicarea compartimentelor interne din cadrul autorității contractante în sprijinirea activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției;
- Organizarea și funcționarea **CREART** (Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București), serviciu public de interes local.
- Obiectul de activitate **CREART** – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București;
- Obiective **CREART** - Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București;

- Normele de conduită în cadrul instituției **CREART** - Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București;
- Atribuții din cadrul Serviciului producție și tehnic al **CREART** – Centrul de Creație, Artă și Tradiție al Municipiului București.
- Cerințe minime referitoare la utilizarea de către lucrători ai echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- Indemnizația de delegare și de detașare;
- Timpul de muncă și timpul de odihnă;
- Drepturile și obligațiile salariaților;
- Drepturile și obligațiile angajatorilor;

CALENDARUL

ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI VACANTE DE:

- **Consilier (S) IA**, poziția 29 din statul de funcții din cadrul Serviciului Producție și Tehnic – 1 post;
- **Consilier (S) IA**, poziția 32 din statul de funcții din cadrul Serviciului Producție și Tehnic – 1 post;

10 aprilie 2023	Anunțarea organizării concursului pe portalul posturi.gov.ro și pe site-ul CREART
10 aprilie 2023 – 25 aprilie 2023	Depunerea dosarelor
26 aprilie 2023	Selecția dosarelor
27 aprilie 2023	Afișarea rezultatelor în urma finalizării selecției dosarelor
28 aprilie 2023	Depunerea contestațiilor
02 mai 2023	Soluționarea contestațiilor
03 mai 2023	Afișarea rezultatelor contestațiilor
04 mai 2023	Desfășurarea probei scrise
05 mai 2023	Afișarea rezultatelor probei scrise
08 mai 2023	Depunerea contestațiilor
09 mai 2023	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor
10 mai 2023	Susținerea interviului
11 mai 2023	Afișarea rezultatelor interviului
12 mai 2023	Depunerea contestațiilor
15 mai 2023	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor
16 mai 2023	Afișarea rezultatelor finale