

CONTRACT DE SERVICII Nr. 1823/18.02.2020

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și a Hotărârii nr. 395 din 2 iunie 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru,

I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. creant - CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, cu sediul în Mun. Bucuresti, Str. Piata Alexandru Lahovari, Nr. 7, Sect. 1, Tel. 318.38.03/04, cod fiscal 4266901, cont nr. RO57 TREZ 7012 1G33 5000 XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentat prin d-na Nicoleta Claudia Popa – Director, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

Si
1.2. ROMALARM DGV SRL, cu sediul social în Comuna Ciorogârla, Str. Sos Bucuresti, Nr. 179, Judetul Ilfov, Cod unic de înregistrare 36519026, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J23/3690/13.09.2016, cont RO95TREZ4215069XXX010903, reprezentat prin dl. Claudiu Gheta - Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

DEFINITII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prin prezentul contract Prestatorul se obliga sa presteze în folosul Achizitorului servicii de securitate -mentenanta preventiva pentru sistemele de detectie incendiu, sistemul antiefracție si CCTV instalate la sediul Achizitorului și la Vila 130 situata in Complex Sat Francez, Soseaua Nordului, nr. 114-140, conform legislatiei în domeniu, propunerii financiare transmisa de Prestator nr. 19454/23.12.2019 si caietului de sarcini nr. 18409/09.12.2019.

III. VALOAREA CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA

3.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea serviciilor sus menționate plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de 1.809,50 lei, fara TVA, respectiv suma de 2.153,31 lei cu TVA, conform propunerii financiare transmisa de Prestator nr. 19454/23.12.2019 si caietului de sarcini nr. 18409/09.12.2019.

3.4. Plata serviciilor sus menționate se va efectua de catre Achizitor, prin ordin de plata, în termen de maxim 60 de zile de la emiterea facturii de catre Prestator, în contul acestuia, în urma probelor de functionare efectuate în prezenta ambelor parti contractante si semnarea proceselor verbale de catre acestea .

3.5. În cazul în care Achizitorul nu achită facturile aferente în termen de maxim 60 de zile de la data prestării serviciilor de catre Prestator din motive neimputabile cauzate de nevîrarea fondurilor necesare de la ordonatorul principal de



credite, Prestatorul nu are dreptul de a pretinde plata de daune-interese. Achizitorul va achita contravaloarea facturilor neachitate din motive neimputabile în termen de maxim 15 zile de la data virării fondurilor cu această destinație.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract este valabil începând cu data de 19.02.2020 și până la data de 30.04.2020 .

V. OBLIGATIILE PARTILOR CONTRACTANTE

5.1. Achizitorul în cadrul prezentului contract are următoarele obligatii :

- a. să achite prețul aferent serviciilor prestate menționate în prezentul contract conform propunerii financiare sus menționate și caietului de sarcini, după finalizarea serviciilor de către Prestator;
- b. va facilita accesul în locațiile situate în Piața Alexandru Lahovari, nr. 7 și în Vila 130 situată în Complex Sat Francez, Soseaua Nordului, nr. 114-140, de luni până vineri, între orele 09.00-17.00, în zilele lucrătoare, pe toată perioada derulării prezentului contract;
- c. să numească un reprezentant care să urmărească derularea prezentului contract, să completeze la zi registrul de evidență și să confirme efectuarea reviziilor periodice și soluționarea defectelor accidentale;
- d. să consimneze în registrul de evidență toate evenimentele survenite în sistem (alarmă, defect etc) și să anunțe Prestatorul de producerea lor;
- e. să respecte toate indicațiile prevăzute în instrucțiunile de exploatare predate la punerea în funcțiune a instalației și la reviziile periodice pentru utilizarea în bune condiții a sistemelor sus menționate .

5.2. Prestatorul, în cadrul prezentului contract, se obligă :

- a. să execute începând cu data de 19.02.2020 și până la data de 30.04.2020 în folosul Achizitorului servicii de securitate -mentenanță preventivă pentru sistemele de detecție incendiu, sistemul antiefracție și CCTV instalate la sediul sau precum și în Vila 130 situată în Complex Sat Francez, Soseaua Nordului, nr. 114-140, respectiv câte o intervenție în fiecare locație, de luni până vineri, în zilele stabilite de comun acord cu Achizitorul, conform legislației în domeniu, propunerii financiare transmisă de Prestator nr. 19454/23.12.2019 și caietului de sarcini nr. 18409/09.12.2019. Intervențiile constau în :
 - ✓ evaluarea și determinarea eventualelor defecțiuni ale sistemului /sistemelor;
 - ✓ verificarea funcționalității sistemului/sistemelor, după caz;
 - ✓ verificarea acumulatorilor existenți în sistem/sisteme;
 - ✓ verificarea funcționalității surselor de alimentare ale echipamentelor;
 - ✓ verificarea și curățarea sistemului;
 - ✓ verificarea circuitelor de curenți slabi;
 - ✓ verificare și întreținere a sistemului;
 - ✓ completarea jurnalului de service .
- b. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:
 - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de metodele folosite pentru, sau în legătură cu serviciile achiziționate ;
 - daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor exprese ale Achizitorului;
- c. Să dețină avize /autorizații valabile necesare desfășurării activității în bune condiții, inclusiv licența de funcționare valabilă, emisă de Inspectoratul General al Poliției Române- Direcția Ordine Publică, valabilă pentru desfășurarea activităților : instalare, modificare sau întreținere a componentelor de alarmare împotriva efracției, autorizație eliberată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență -I.G.S.U, cu privire la efectuarea lucrărilor de instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu .
- d. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.
- (2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract.
- e. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în termenul de prestare în prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- f. Prestatorul se obligă să intervină prompt ori de câte ori va fi solicitat de către Achizitor, să repare defectele accidentale survenite în funcționarea sistemelor.

VI. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

- 6.1 În cazul în care din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01% pe zi din prețul contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 6.2. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul contractual convenit atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor dar nu mai puțin decât dobânda legală penalizatoare calculată conform Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante
- 6.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.
- 6.4 a) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public.
- b) Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

VII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

- Propunere financiară transmisă de Prestator nr. 19454/23.12.2019 și caietul de sarcini nr. 18409/09.12.2019.
- Documente aferente procedurii de achiziție.

VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 8.1. Prezentul contract încetează de plin drept fără a fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești, în cazul când oricare dintre părți:
- a. nu-și execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la art. 5, din prezentul contract.
 - b. este declarată în incapacitate de plăți sau faliment, ori declanșează procedura de lichidare, înainte de începerea prezentului contract;
 - c. cesionează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul contract, fără a avea acordul celeilalte părți;
 - d. își încalcă oricare dintre obligațiile sale după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare a lor va atrage rezilierea contractului.
 - e. unilateral, prin denunțarea uneia din partile contractante, în termen de maxim 15 zile lucratoare de la data comunicării de către aceasta.
- 8.2. Partea care invocă încetarea prezentului contract are obligația să notifice celeilalte părți cauza de încetare a lui cu minim 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.
- 8.3. Rezilierea contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.
- 8.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

IX. FORȚA MAJORĂ

- 9.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau parțial a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- 9.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de maximum 24 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- 9.3. Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

X. NOTIFICĂRI

- 10.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi trimisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
- 10.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

97 3

10.3. Dacă notificarea se trimite prin fax si/sau email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

10.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XI. LITIGII

11.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

11.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa de comun acord Judecatoriei Sect. 1, București

XII. CESIUNEA SI SUBCONTRACTAREA

12.1. Prestatorul are obligația de a nu subcontracta/cesiona contractul sau parti din acesta fara acordul prealabil dat in scris de catre Achizitor .

XIII. CLAUZE CU PRIVIRE LA PROTECȚIA DATELOR CE AU CARACTER PERSONAL

13.1. Partile declara ca sunt de acord cu prelucrarea, stocarea si utilizarea datelor ce au caracter personal din cuprinsul prezentului contract conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor ce au caracter personal și privind libera circulație a acestor date în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între acestea inclusiv în vederea îmbunătățirii modului de comunicare prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare .

13.2. Părțile contractante se obliga sa respecte si sa aplice intocmai prevederile legale privind prelucrarea datelor ce au caracter personal, a Regulamentului UE 2016/679 ("GDPR") pe toata durata derulării acestuia .

XIV. CLAUZE FINALE

14.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

14.2. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

14.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

14.4. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la informațiile menționate în acesta se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

14.5. Prezentul contract a fost încheiat la sediul Achizitorului astăzi, 18.02.2020, în două exemplare cu alore de original, câte una pentru fiecare parte contractantă .

ACHIZITOR

creart- CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE
AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Director,
Nicoleta - Claudia Popa

Director Adjunct (economic),
Liliana Mândilă

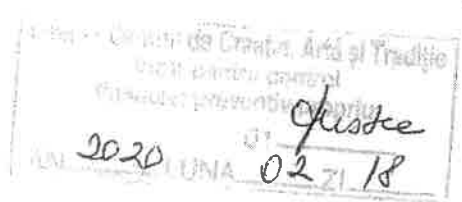
Director Adjunct (administrativ)
Marius Nicolae

Consilier Jurdic,
Preda Emanuela Diana

Viza CFPP

PRESTATOR
ROMALARM SRL

Administrator,
Cristian Ghemă





ACT ADITIONAL Nr. 1/11991/25.11.2020
LA CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE SALUBRIZARE Nr. 4567/06.04.2020
(Nr contract Operator :AE011896S1/06.04.2020)

I. PARTILE ACTULUI ADITIONAL

1.1. creart - CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, cu sediul in Mun. Bucuresti, Str. Piata Alexandru Lahovari, Nr. 7, Sect. 1, Cod postal 010464, Tel. 318.38.03/04, cod fiscal 4266901, cont nr. RO57 TREZ 7012 1G33 5000 XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentat prin d-na Nicoleta Claudia Popa - Director, in calitate de **UTILIZATOR**, pe de o parte,

si

1.2. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., persoană juridică română, cu sediul în B-dul Poligrafiei, nr.1C, etaj 3, Sector 1, București, tel.: 021 306 7000; 021 306 7001; fax: 021 306 7028; office@romprest.ro, www.romprest.ro; înregistrata la Registrul Comertului sub nr.: J40/3673/28.03.2011, C.I.F. RO 13788556, cod IBAN : RO92 BACX 0000 0003 9350 7000, deschis la Unicredit Bank S.A – Sucursala C.A Rosetti si RO68 TREZ 7005 069X XX00 4373 deschis la Trezoreria Municipiului București, operator de date cu caracter personal in baza autorizatiei nr. 18649, reprezentată legal prin dl Adimi Bogdan- Director General Adjunct, prin imputernicit dl. Vladimir Ciocan -Sef Birou Vanzari, în calitate de **OPERATOR**, pe de alta parte au incheiat prezentul act aditional, conform Nota nr. 11729/18.11.2020, intocmita de catre d-na Pascu Alexandra - inspector de sepcialitate, asupra caruia au stabilit urmatoarele ;

II. Se prelungeste „DURATA CONTRACTULUI”, dupa cum urmeaza :

„ 2.1. Prezentul contract se prelungeste pe o durata de 4 luni incepand cu data de 01.01.2021 si pana la data 30.04.2021, inclusiv”

III. Toate celelalte clauze ale contractului sus mentionat se vor aplica intocmai conform modificarilor stabilite prin prezentul act aditional .

91

IV. Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte astăzi, 25.11.2020, data semnării lui.

UTILIZATOR

**creart - CENTRUL DE CREATIE ARTA SI
AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**

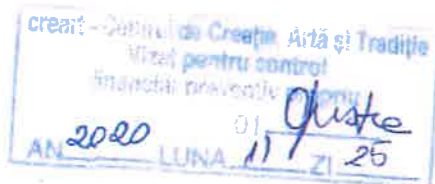
Director,
Nicoleta - Claudia Popa

Director Adjunct (economic)
Liliana Mandila

Director Adjunct, (administrativ)
Marius Nicolae

Consilier Juridic,
Diana Emanuela Preda

Viza CFPP



OPERATOR

COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.

Director General Adjunct,
Adimi Bogdan - prin reprezentant imputernicit
Vladimir Ciocan - Șef Birou Vanzari



IONEL MOISE
Consilier juridic

COMPANIA ROMPREST-SERVICE S.A.	
BIROU VÂNZĂRI	
INTRARE	Nr. 672
IESIRE	
ZIUA 06	LUNA 04 ANUL 2020

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE SALUBRIZARE NR. 4567/06.04.2020 (Nr. contract Operator : AE011896S1/06.04.2020)

Între:

PARTILE CONTRACTANTE

1.1. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., persoană juridică română, cu sediul în B-dul Poligrafiei, nr.1C, etaj 3, Sector 1, București, tel.: 021 306 7000; 021 306 7001; fax: 021 306 7028; office@romprest.ro, www.romprest.ro,, înregistrată la Registrul Comertului sub nr.: J40/3673/28.03.2011, C.I.F. RO 13788556, cod IBAN : RO92 BACX 0000 0003 9350 7000, deschis la Unicredit Bank S.A – Sucursala C.A Rosetti si RO68 TREZ 7005 069X XX00 4373 deschis la Trezoreria Municipiului București, operator de date cu caracter personal in baza autorizatiei nr. 18649, reprezentată legal dl Adimi Bogdan - Director General Adjunct, prin reprezentant împuternicit dl. Vladimir Ciocan – Șef Birou Vânzări, în calitate de **OPERATOR**, pe de o parte

și

1.2. creart – CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, cu sediul social în București, str. Alexandru Lahovari nr. 7, sector 1, tel. 021/318.38.03/04, cod fiscal 4266901, cont IBAN RO57 TREZ 7012 1G33 5000 XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentat prin Director - Popa Nicoleta-Claudia, în calitate de **UTILIZATOR**, pe de altă parte.

Adresa de corespondenta: Bucuresti, str. Alexandru Lahovari nr. 7, sector 1.

Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale amestecate provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;– în vederea tratării.

Ritmul de colectare este de **2 ori/saptamana, în zilele de luni si joi, în intervalul orar : 09.00 – 14.00**, de la adresa sediului social al utilizatorului.

1.2. Colectarea, transportul si depozitarea de către operator în rampa ecologică a amestecurilor de deșeuri de la construcții si demolari (amestecuri de deșeuri de la construcții si demolari: beton spart, caramizi, pamant si pietre, tigle si materiale ceramice). Activitatea se va realiza la cererea utilizatorului, pe baza de comandă scrisă, în autospeciale si recipiente special destinate acestei operațiuni;

1.3. Colectarea, transportul si depozitarea de către operator în rampă, a deșeurilor municipale fara alta specificatie (toate tipurile de deșeuri, cu exceptia celor voluminoase, deșeuri textile, vata minerala, sticla, alimente expirate de origine vegetala, etc.). Activitatea se va realiza la cererea utilizatorului, pe baza de comandă scrisă, în autospeciale si recipiente special destinate acestei operațiuni;

1.4. Preluarea deșeurilor colectate selectiv de către utilizator în/din locația / sediul acestuia, pe categoriile: hârtie și carton; metal și plastic; sticlă provenita din ambalaje reutilizabile, în vederea reciclării, valorificării corespunzătoare a acestora, în intervalul de timp de maximum 30 de zile LA SOLICITARE.

1.5. Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase neasimilabile celor deșeurilor municipale (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice – DEEE etc);

1.6. Spalarea si dezinfectarea recipientelor avand capacitatea de 120-240 litri si 1100 litri – la cererea utilizatorului, pe baza de comanda transmisa prin orice mijloc de comunicare electronica – operatiuni care se vor executa in termen de 7 (sapte) zile de la data primirii comenzii sau in ziua de

ridicare a deșeurilor, stabilită conform graficului de colectare din contract și numai în perioada aprilie - octombrie.

Art. 2. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Prezentul contract se încheie începând cu data de 01.05.2020 și până la data de 31.12.2020 cu posibilitatea de a fi prelungit prin act adițional semnat de părțile acestuia.

2.2. Înțetarea contractului nu afectează existența obligațiilor deja scadente între părți.

Art. 3. TARIFE ȘI PREȚ ÎNCHIRIERE RECIPIENTE

3.1. Tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori în vederea tratării este de **103,67 lei / mc**, la care se adăuga TVA, conform ofertei nr. 616/19.03.2020, transmisă de Prestator și înregistrată de Achizitor cu nr. 4076/24.03.2020;

3.2. Tariful pentru colectarea deșeurilor reciclabile (hartie/carton, plastic/metal, sticla provenite din ambalaje returnabile) colectate separat de către Utilizator este de **74,31 lei/mc**, la care se adăuga TVA conform ofertei nr. 616/19.03.2020, transmisă de Prestator și înregistrată de Achizitor cu nr. 4076/24.03.2020;

3.3. Prin semnarea prezentului contract utilizatorul devine abonatul operatorului și se obligă să achite lunar contravaloarea unei cantități minime de **2 m.c.** de deșuri menajere sau deșuri similare, pentru fiecare punct de lucru;

3.4. (1) Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile, pre colectate selectiv de către utilizator, se efectuează cu titlu gratuit:

- deșuri de hârtie și carton
- deșuri de metal și plastic
- deșuri de sticlă

(2) Pentru determinarea cantității se pot folosi următoarele etaloane pentru fiecare tip de deșeu, după cum urmează:

- hartie și carton: 1 mc = 12 kg;
- metal și plastic: 1 mc = 4 kg;
- sticlă: 1 mc = 35 kg.

3.5. (1) Operatorul va dota utilizatorul la solicitarea acestuia, cu recipiente de pre colectare prin vânzare/închiriere, după cum urmează :

Tip recipient	Nr. recipiente date în comodat buc. / luna	Nr. recipiente proprii [buc.]	Nr. recipiente închiriate buc. / luna	Nr. recipiente vândute [buc.]	Valoare recipient [buc.]	Valoare chirie / buc. recipient/ lună
Saci 120 l	-	-	-	-	1,20 lei	-
Saci 240 l	-	Saci proprii	-	-	1,70 lei	-
Europubela 240 litri	-	-	-	-	210,00 lei	15,00 lei
Container 1100 litri	-	-	-	-	1.470,00 lei	30,00 lei

(2) Tarifele/Prețurile/Valorile nu conțin TVA.

3.6. Modificarea tarifelor practicate se va produce dacă un parametru (prețul carburanților, inflația, cost de depunere la rampa a deșeurilor, influențe legislative etc.) al costurilor se modifică cu mai mult de 5%. Noile tarife vor fi aduse la cunoștința utilizatorului, cu minim 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

Art. 4. DREPTURILE OPERATORULUI

4.1. Operatorul va emite lunar o factură, care va cuprinde contravaloarea cantităților de deșuri colectate și a celorlalte servicii contractate (închiriere recipiente, etc.).

4.1.1. Cantitatea facturată lunar nu poate fi mai mică decât cea stipulată la alin. 3.1. și 3.2 al art. 3;

- 4.1.2. Cantitatea minima se factureaza in cazurile in care, in luna respectiva, volumul efectiv colectat este mai mic decat cel precizat la alin. 3.1 si 3.2 al art. 3;
- 4.2. Să aplice la facturare tarifele in vigoare la cantitățile colectate, care sunt determinate in baza bonurilor de confirmare (formulelor de încărcare-descărcare), emise la preluarea deșeurilor si confirmate de utilizator sau la cantitatea minima stabilita conform la alin. 3.1. si 3.2 al art. 3 ;
- 4.3. Să propună modificarea tarifului stabilit atât in situația de schimbare semnificativa a echilibrului valoric al contractului, cât si în condițiile art. 3.6;
- 4.4. Să aplice penalități de întârziere in cazul neachitării facturilor in termen;

Art. 5. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

- 5.1. Sa respecte graficul de colectare stabilit de comun acord cu utilizatorul;
- 5.2. Sa respecte angajamentele asumate prin prezentul contract;
- 5.3. (1) Sa doteze utilizatorul prin vânzare sau închiriere, cu mijloace de realizare a colectării pentru fiecare tip de deșeu contractat (inclusiv cu saci de plastic inscripționați corespunzător – prin vânzare), etanșe si adecvate mijloacelor de transport pe care le are in dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre doua ridicări consecutive;
- (2) Operatorul, la solicitarea utilizatorului va instala în spațiile de depozitare speciale, recipiente de precollectare selectivă a deșeurilor, de mare capacitate. Numărul și capacitatea recipientelor se calculează în funcție de cantitatea de deșeuri colectate și de numărul lunar de goliri. Inscriptiunea recipientelor și aplicarea marcatului colorat, care să asigure identificarea destinației recipientelor de colectare, sunt operațiuni aflate în sarcina operatorului.
- 5.4. Sa colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul fiecărui tip de deșeu contractat;
- 5.5. Sa factureze serviciile prestate in conformitate cu cantitățile colectate si confirmate de utilizator, la tarifele stabilite sau la cantitatea minima stabilita conform alin. 3.1. si 3.2 al art. 3;
- 5.6. Sa înregistreze toate reclamațiile si sesizările utilizatorului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvării acestora, in termen de maxim 48 ore, daca acestea se refera la nerespectarea ritmului de colectare asumat prin contract;
- 5.7. Sa încarce întreaga cantitate de deșeuri și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitarii temporare a recipientelor de colectare. Încărcarea se va face astfel încât deșeurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe căile publice.
- 5.8. Sa incarce deșeurilor menajere și deșeurile similare în vehiculele transportatoare direct din recipiente. Este interzis sa se rastoarne recipientele în curți, pe stradă sau pe trotuare;
- 5.9. Personalul care efectuează colectarea trebuie sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor precum si producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;
- 5.10. Sa așeze după golire recipientele in poziție normala, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- 5.11. Sa aducă la cunoștința utilizatorului modificările de tarif și alte informații necesare, prin notificari atașate facturii sau prin afișare la sediul utilizatorului;
- 5.12. Să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice locale, evidența tuturor utilizatorilor fără contracte de prestări servicii în domeniu pentru a se analiza, examina și a se dispune de către factorii de resort măsurile impuse de actele normative de protecție a mediului și a sănătății publice (O.U.G. nr.195/2005 – actualizată - privind protecția mediului, Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, Normele de salubritate și de igienizare elaborate prin hotărâri ale autorităților deliberative locale etc.).

Art. 6. DREPTURILE UTILIZATORULUI

- 6.1. Sa i se presteze serviciul public de salubritate în ritmul și la nivelurile stabilite in contract.
- 6.2. Sa conteste în scris mențiunile facturii când constată neconcordanțe, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia; în caz contrar facturile vor fi considerate ca având „bun de plată“

juridica.

6.3. Să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale.

6.4. Să beneficieze de tarif diferențiat, stimulativ pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale.

6.5. Să solicite și să primească, în condițiile legii despăgubiri pentru daunele provocate de către operator, din vina exclusivă a acestuia.

Art. 7. OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI

7.1. Să încheie contract pentru prestarea activităților serviciului de salubritate și să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate al localității;

7.2. Utilizatorului îi revine obligația organizării și operaționalizării colectării selective a deșeurilor generate.

7.3. Utilizatorul va pune la dispoziția operatorului de salubritate spațiu/spații de depozitare speciale în incinta sediului/punctului de lucru pentru ca, deșeurile sortate pe categoriile precizate, să poată fi preluate de acesta, în vederea reciclării, valorificării și tratării corespunzătoare, conform legislației specifice în domeniu.

7.4. (1) Utilizatorul va executa operațiunea de colectare în recipiente pentru fiecare tip de deșeu contractat, procurate prin închiriere sau contra cost de la operatorul serviciilor publice de salubritate; ca deținător de deșeurii reciclabile (hârtie-carton, metal și plastic, sticlă), este obligat să solicite operatorului dotarea prin modalitățile de mai sus, cu recipiente ori saci, ambele variante, inscripționate corespunzător, întrucât potrivit legislației privind gestionarea deșeurilor reciclabile "deținătorii de deșeurii industriale reciclabile - persoane juridice, sunt obligate să asigure strângerea, sortarea și depozitarea temporară a acestora, cu respectarea normelor de protecție a mediului și a sănătății populației..."

(2) Reprezentantul utilizatorului, responsabil cu colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile generate va urmări ca:

- deșeurile de hârtie și carton (cod 20 01 01) colectate **să fie pliate** și depozitate în recipiente standardizate (eurocontainere de 1,1 mc, europubele de 240 litri, saci de plastic), inscripționate cu tipul deșeurii;

- deșeurile din materiale plastice (cod 20 01 39) colectate **să fie presate (la PET-uri se vor scoate dopurile)** apoi depozitate în saci de plastic de capacitate 120 litri /240 litri, europubele de 240 litri, eurocontainere de 1,1 mc. - recipiente puse la dispoziție de către operator, contra cost

7.5. Să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea precum și recipientele în care se depozitează deșeurile în vederea colectării de către operator.

7.6. Să nu introducă în recipientele de precollectare a gunoierului menajer deșeurii din categoria celor periculoase, toxice sau explozive cum sunt: substanțe ușor inflamabile, materiale explozive, substanțe toxice, materiale radioactive, adevre de animale, alte materiale și substanțe interzise prin legislația română în vigoare;

7.7. Să nu introducă deșeurii din construcții în recipientele de colectare a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare;

7.8. Să execute selectarea deșeurilor și să depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate ori saci de plastic (dotare asigurată prin grija sa, de la operatorul de salubritate); sacii de plastic vor fi inscripționați de operator, cu inițialele societății de salubritate și tipul deșeurilor colectate sau cu un desen sugestiv indicând destinația expresă;

7.9. Să asigure curățenia incintelor proprii precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății și calea publică.

7.10. Să numească un reprezentant în prezenta căruia să se facă ridicarea deșeurilor și care să confirme efectuarea prestației; în acest sens este desemnat **dl. Stoica Ionel -Consilier în administrația publică, tel. 0733.331.326, email: ionelstoica@creart.ro.**

7.11. Să asigure accesul mijloacelor auto ale operatorului, de la căile publice până la punctul de colectare, înlăturând gheata, zăpada, poleiul sau orice alte obstacole;

din partea utilizatorului. Orice obiecție făcută ulterior acestui termen nu va mai crea obligații

- 7.12. Să achite în termenele stabilite obligațiile de plată pentru activitățile serviciului public de salubritate care i-au fost prestate;
- 7.13. Să păstreze în condiții bune recipientele, răspunzând de furtul sau deteriorarea acestora prin plata contravalorii lor - specificată;
- 7.14. Să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale.

Art. 8. FACTURARE / MODALITĂȚI DE PLATA

8.1. (1) Cantitatea de deșeuri colectată se evidențiază astfel:

- un sac PVC de 80 l, se facturează 0.08 mc. deșeuri;
- o europubela de 120 l se facturează 0.12 mc. deșeuri;
- o europubela de 240 l se facturează 0.24 mc. deșeuri;
- un eurocontainer de 1100 l se facturează 1.1 mc. deșeuri;

(2) Pentru alte tipuri de recipiente se va factura în funcție de capacitatea acestora;

8.2. Factura se emite până la data de 5 a fiecărei luni, pentru prestația din luna precedentă, în baza tarifelor convenite și a cantităților colectate, confirmate de utilizator în bonurile de confirmare, la care se adaugă și valoarea chiriei, în funcție de numărul și capacitatea recipientelor menționate la art. 3, alin. 3.8.;

8.2.1. Cantitatea facturată lunar nu poate fi mai mică decât cea stipulată la alin 3.2 al art. 3;

8.2.2. Cantitatea minimă se facturează în cazurile în care, în luna respectivă, volumul efectiv colectat este mai mic decât cel precizat la alin 3.1. și 3.2 al art. 3 la care se vor adăuga valoarea chiriei, în funcție de numărul și capacitatea recipientelor menționate;

8.3. Plata se va face în lei.

8.4. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- în numerar la casieria operatorului;
- cu filă CEC;

- cu ordin de plată sau cu alte instrumente legale de plată convenite de părți;

8.5. În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

8.6. Facturile emise în conformitate cu clauzele contractuale, se transmit de către operator la adresa sediului social principal ori a sediului secundar al utilizatorului din preambulul contractului, prin agent comercial – casier ori prin oficiul poștal teritorial sau mesager al firmelor de curierat, cu confirmare de primire.

8.7. Opțional, părțile pot conveni, ca înainte de expedierea facturilor prin modalitățile de mai sus, acestea să poată fi recepționate de către utilizator și în format electronic, la adresa de e mail: **office@creart.ro** și a departamentului/serviciului/biroului financiar-contabilitate, în termen de maximum 10 zile de la emitere.

8.8. Suma sus menționată se va efectua de către Utilizator prin ordin de plată în termen de maxim 60 de zile de la emiterea facturii de către Operator în contul acestuia după finalizarea serviciilor aferente și semnarea recepției de către partile contractante.

8.9. În cazul în care Utilizator nu achită facturile aferente în termen de maxim 30 de zile de la data prestării serviciilor de către Operator din motive neimputabile cauzate de nevirarea fondurilor necesare de la ordonatorul principal de credite, Operatorul nu are dreptul de a pretinde plata de daune-interese. Utilizatorul va achita contravaloarea facturilor neachitate din motive neimputabile în termen de maxim 15 zile de la data virării fondurilor cu această destinație

Art. 9. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

9.1. Utilizatorul este obligat să achite contravaloarea facturii reprezentând serviciile prestate, în termen de 30 zile de la emiterea facturii;

9.2. Neachitarea facturii în termenul menționat la alin. 9.1, atrage penalități egale cu 0,01% pe zi de întârziere, calculate la suma restantă;

9.3. Refuzul total sau parțial - pentru alte considerente decât cele precizate la alin. 6.2., al art.6 - din partea utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii facturii;

9.4. Dacă din motive obiective, operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunțe utilizatorul și să stabilească de comun acord o altă oră de ridicare;

9.5. La notificarea scrisă a utilizatorului privind efectuarea cu întârziere de către operator a obligațiilor contractuale, peste termenul prevăzut la alin. 5.6, acesta din urmă poate plăti daune-interese conform prevederilor Codului Civil, în cazul în care această întârziere s-a datorat în exclusivitate operatorului;

9.6. Utilizatorul este obligat să respecte prevederile alin. 7.6. și 7.7. din prezentul contract, în caz contrar rămânând răspunzător pentru plata de daune-interese;

9.7. Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului Civil și ale celorlalte acte normative incidente de drept privat.

Art. 10. FORȚA MAJORA

10.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricăror obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia măsuri în vederea limitării consecințelor lui.

Art. 11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

11.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) prin denunțare unilaterală de către utilizator, cu un preaviz de 30 de zile și după achitarea integrală a debitelor datorate către operator;
- c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) prin reziliere;

Măsura rezilierii contractul se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

e) în cazul falimentului operatorului;

f) la termen (în cazul contractului încheiat pe durată determinată).

Art. 12. LITIGII

12.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor;

12.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.

Art. 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul părților, sub forma unui act adițional

13.2. Prezentului contract i se aplica inclusiv următoarele prevederi :

- Legea nr.51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2006, a serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 211/2011- privind regimul deșeurilor;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului;
- H.G. nr. 349/2005 – privind depozitarea deșeurilor;
- H.G. nr. 856/2002 – privind evidența gestiunii deșeurilor;

- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
 - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor, pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
 - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
 - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
 - Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 – pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.
 - SR 13400:2016, SR EN 13137:2005, SR EN 840-1-6:2013, SR EN 840-6+A1:2010, SR 13343:1996, SR 13350:1996, SR 13400:2016, SR EN 13137:2005, SR 13387:1997, SR 13351:1996, SR 13330:2007.
- 13.2. Prezentul contract reprezintă întreaga înțelegere a părților cu privire la obiectul său și înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală, anterioară sau contemporană prezentului.
- 13.3. Părțile nu pot ceda sau transfera obligațiile lor decurgând din prezentul contract în întregime sau parțial, direct sau indirect, decât cu acordul prealabil scris al celeilalte părți.
- 13.4. În cazul în care una sau mai multe prevederi ale prezentului contract vor fi lovite de nulitate restul prevederilor rămân valabile. Prevederile nule se considera înlocuite cu clauzele valabile cele mai apropiate scopului comercial avut în vedere de părți, ținându-se cont de scopul și spiritul contractului.
- 13.5. Nicio întârziere sau omisiune din partea unui semnatar al contractului, în exercițiul oricărui drept, facultate sau privilegiu decurgând din prezentul contract sau care i se cuvine de drept în orice alt mod nu va afecta aceste drepturi, facultăți sau privilegii și nici nu va fi considerată ca o renunțare la un astfel de drept, facultate sau privilegiu. Nicio exercitare singulară sau parțială a unui astfel de drept, facultate sau privilegiu nu va exclude pe mai departe exercițiul acestora sau al altor drepturi, facultăți sau privilegii.
- 13.6. Drepturile și obligațiile asumate de către părți se transmit către succesori, cesionari sau persoane către care are loc transmiterea patrimoniului în caz de divizare sau fuziune.
- 13.7. Legislația de baza aplicabilă domeniului se regăsește în addendumul la prezentul contract.

XIV. CLAUZE CU PRIVIRE LA PROTECȚIA DATELOR CE AU CARACTER PERSONAL

- 14.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la informațiile menționate în acesta se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- 14.2. Partile declară ca sunt de acord cu prelucrarea, stocarea și utilizarea datelor ce au caracter personal din cuprinsul prezentului contract conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor ce au caracter personal și privind libera circulație a acestor date în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între acestea inclusiv în vederea îmbunătățirii modului de comunicare prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare.
- 14.3. Părțile contractante se obligă să respecte și să aplice întocmai prevederile legale privind prelucrarea datelor ce au caracter personal, a Regulamentului UE 2016/679 ("GDPR") pe toată durata derulării acestuia.

XV. CLAUZE FINALE

- 15.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
- 15.2. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

15.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

15.4. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la informațiile menționate în acesta se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

15.5. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Noului Cod Civil și Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată cu modificările ulterioare și a procedurii de achiziție internă.

15.6. Prezentul contract a fost încheiat la sediul Achizitorului astăzi, 06.04.2020, în două exemplare cu valoare de original, câte una pentru fiecare parte contractantă.

**OPERATOR,
COMPANIA ROMPREST
SERVICE S.A.**

**Adimi Bogdan - Director General Adjunct
prin Reprezentant împuternicit,
Vladimir Ciocan - Șef Birou Vânzări**



**UTILIZATOR,
creart – CENTRUL DE CREATIE
ARTĂ SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**

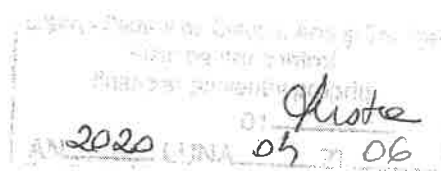
**Director,
Nicoleta Claudia Popa**

**Director Adjunct (economic),
Liliana Mandila**

**Director Adjunct (administrativ)
Marius Nicolae**

**Consilier Juridic
Diana Emanuela Preda**

Viza CFPP



CONTRACT DE LOCATIUNE NR. 5042/21.04.2020
(Nr. Locator: 249/21.04.2020)

I. PARȚILE CONTRACTANTE

1.1. **S.C. ARTECA Jilava S.A.**, cu sediul în comuna Jilava, str. Șos. Giurgiului nr. 33 A, județ Ilfov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Ilfov de pe lângă Tribunalul București sub nr. J23/974/2000, C.U.I. nr. 480871, având codul IBAN RO13 TREZ 4215 069X XX00 1124, deschis la Trezoreria Ilfov, tel. 021 457.09.50, fax: 021 457.09.55, reprezentată de D-ul. Radu Paul - Director General, în calitate de **Locator**, pe de o parte,

Si

1.2. **creat- CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**, cu sediul în Mun. Bucuresti, Piata Alexandru Lahovari nr.7, sector 1, cod fiscal 4266901, avand codul IBAN RO57TREZ70121G335000XXXX, deschis la Trezoreria sector 1, reprezentat prin d-na Nicoleta Claudia Popa - Director, în calitate de **Locatar**, pe de alta parte, au convenit să încheie prezentul contract de locatiune cu respectarea urmatoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prin prezentul contract Locatorul dă în folosință Locatarului suprafața construită de 1500 mp în clădirea, "sectia a-III-a Benzi" cu nr. inventar 10087, hala 2 pentru desfășurarea activității de depozitare, cu adresa în Șos. Giurgiului, nr. 33 A, comuna Jilava, județul Ilfov.

III. PREȚUL CONTRACTULUI- MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

3.1. Locatarul va achita lunar Locatorului pentru spațiul de depozitare sus menționat pus la dispoziție suma de 4.500 Euro/lună, fără TVA (Locator neplătitor de TVA), respectiv 3 Euro/m.p, fara TVA, echivalentul în lei la cursul BNR din ziua emiterii facturii, suma ce va fi achitată de Locatar în termen de maxim de 30 de zile de la sfârșitul fiecărei luni pentru luna anterioară, conform propunerii financiare nr. 390/30.03.2020, înregistrată de Locatar cu nr. 4326/30.03.2020,

3.2. În cazul în care Locatarul nu achită facturile aferente în termen de maxim 30 de zile din motive neimputabile cauzate de nevirarea fondurilor necesare de la ordonatorul principal de credite, Locatorul nu are dreptul de a pretinde plata de daune-interese. Locatarul va achita contravaloarea facturilor neachitate, din motive neimputabile, în termen de maxim 15 zile de la data virării fondurilor cu această destinație.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Durata prezentului contract este valabilă începând cu data de 01.05.2020 până la data de 31.12.2020, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional semnat de părțile acestuia.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. **Obligațiile Locatorului sunt următoarele:**

- a) să predea spațiul menționat la art 2.1. la termenul convenit de părți;
- b) să predea spațiul închiriat în bună stare, în baza unui proces verbal de predare-primire încheiat cu Locatarul;
- c) să asigure buna folosință a spațiului pus la dispoziție pe durata contractului;
- d) să asigure energie electrică, apă menajeră și preluarea apei uzate menajere, pe bază de contracte.

5.2. **Obligațiile Locatarului sunt următoarele:**

- a) pentru spațiul de depozitare să plătească chiria de 4.500 Euro/lună, fara TVA (Locator neplătitor de TVA), echivalent în lei la cursul BNR din ziua facturării, în termen de 30 zile de la data emiterii facturii de către Locator;
- b) să folosească în perioada închirierii bunurile care constituie obiectul prezentului contract ca un posesor de bunăcredință, purtând răspunderea pentru toate pagubele produse din culpa sa;
- c) să restituie la sfârșitul închirierii bunurile care fac obiectul prezentului contract în starea în care le-a preluat; În cazul în care în exploatarea spațiului apar deteriorări privind calitatea construcției din culpa chiriașului, acesta le va remedia pe propria cheltuială;
- d) să suporte cheltuielile locative aferente spațiului închiriat;
- e) să folosească spațiul pentru activitatea declarată;

- f) accesul vehiculelor de transport/de interventie si al persoanelor pana la intrarea in activul închiriat se va face numai prin punctele de acces stabilite de S.C. Arteca Jilava S.A - poarta nord;
- g) locatarul va prezenta in termen de 30 zile contractul cu o societate abilitata pentru ridicarea deseurilor de orice natura;
- h) se interzice ocuparea in mod abuziv a terenurilor proprietate Locatarului/S.C. Arteca Jilava S.A., pentru parcare auto, depozitare materii prime sau deseuri;
- i) Locatarul / **creart** se obliga sa respecte prevederile OUG nr. 195/2005, aprobată prin Legea nr. 265/2006, Legii Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. 78/2000, si dispozitiile legale privind regimul depozitarii deseurilor menajere sau de orice alta natura, prezentând in termen de 30 zile autorizatia de mediu pentru activitatea pe care o desfasoara.
- j) Orice autorizatie necesara desfasurarii activitatii sale cade in sarcina Locatarului / **creart** in exclusivitate, SC Arteca Jilava S.A nefiind raspunzatoare pentru orice incalcare a legislatiei de catre Locatar .
- k) Obligatiile PSI revin in totalitate Locatarului, cu respectarea prevederilor Legii nr. 307/2006, privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile ulterioare.

VI. REZILIEREA CONTRACTULUI

6.1. Contractul de locatiune poate fi reziliat înainte de termenul pentru care s-a încheiat:

- a) La cererea Locatarului, sub condiția notificării prealabile, cu cel puțin 60 de zile, înainte de data la care va avea loc rezilierea.
- b) La cererea Locatarului, prin declarație unilaterală de reziliere, transmisă în scris, fără intervenția instanței judecătorești de punere în întârziere a celeilalte părți contractante și fără îndeplinirea oricărei alte formalități, atunci când Locatarul :
- nu a achitat chiria cel puțin 2 (două) luni;
 - a provocat stricăciuni însemnate clădirii, instalațiilor, precum și oricăror altor bunuri aferente lor sau dacă înstrăinează, fără drept, părți ale acestora;
 - nu a respectat clauzele contractuale.

6.2. Locatarul nu poate subînchiria decât cu acordul Locatarului;

6.3. Locatarul are obligatia evacuării spatiului in termen de 30 zile de la primirea Declarației/Notificării de reziliere. Orice zi de intarziere va duce la obligatia de a achita daune egale cu dublul chiriei, Locatarul rezervandu-si dreptul de a invoca incalcarea proprietatii private.

VII. FORTA MAJORA

7.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau executarea în mod necorespunzator - totală sau parțială - a oricărei obligații care îi revine, în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită de lege.

7.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

7.3. Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. NOTIFICĂRI

8.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul fax , e-mail declarate în partea introductivă a prezentului contract.

8.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștala, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată pe confirmare de oficiul poștal primitor.

8.3. Dacă, confirmarea se trimite prin telefax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucratoare după cea în care a fost expediată.

8.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

IX. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

9.1. În cazul în care din vina sa exclusivă, Locatarul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Locatarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01% pe zi din prețul contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. În cazul în care Locatarul nu își onorează obligațiile în termenul contractual convenit atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor dar nu mai puțin decât dobânda legală penalizatoare calculată conform Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de

plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 a) Locatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public.

b) Locatarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

X. LITIGII

10.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

10.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa de comun acord Judecătoriei Sect. 1, București

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

11.2. Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice alta înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

11.4. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la informațiile menționate în acesta se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

11.5. Părțile declară ca sunt de acord cu prelucrarea, stocarea și utilizarea datelor ce au caracter personal din cuprinsul prezentului contract conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor ce au caracter personal și privind libera circulație a acestor date în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între acestea inclusiv în vederea îmbunătățirii modului de comunicare prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare.

11.6. Prezentul contract a fost încheiat astăzi 21.04.2020 într-un număr de două (2) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

LOCATOR

ARTECA Jilava S.A

Director General,
Radu Paul

Director economic,
Bolcu Sînziana

SEF B.MEI

LOCATAR

~~creat~~- CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI
TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Director,
Nicoleta - Claudia Popa

Director Adjunct (economic),
Liliana Mândilă

Director Adjunct (administrativ),
Marius Nicolae

Consilier Juridic,
Cristian Slevoacă

VIZA CFPP

creat Centrul de Creație Artă și Tradiție	
Vizat pentru finanțare financiară propriu	
AN 2020	LUNA 04 ZI 21

74 71 12 2020

ACT ADITIONAL Nr. 1/11992/25.11.2020
LA CONTRACT DE LOCATIUNE Nr. 5041/21.04.2020
(Nr ctr Locator- 34/24.04.2020)

I. PARTILE ACTULUI ADITIONAL

1.1. creart - CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, cu sediul in Mun. Bucuresti, Piata Alexandru Lahovari, Nr. 7, Sect. 1, Cod postal 010464, Tel. 318.38.03/04, cod fiscal 4266901, cont nr. RO57TREZ70121G335000XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentat prin d-na Nicoleta Claudia Popa -Director, in calitate de Locator, pe de o parte, si

1.2. MOBEST S.A., cu sediul in Mun. Bucuresti, Str. HELIADE INTRE VII nr. 8, Sect. 2, înmatriculata la O.R.C. cu nr. J40/288/1991, C.U.I. RO345 având codul IBAN nr RO68TREZ7005069XXX005537, deschis la Trezoria Mun. Bucuresti, reprezenta prin d-na Raducanu Daniela – Administrator, denumit in cele ce urmeaza, **Locator**, pe de alta parte, au incheiat prezentul act aditional, conform nota nr. 11727/18.11.2020, prin care au stabilit urmatoarele :

II. Se prelungeste durata contractului sus mentionat respectiv clauza II, art. 2.2, respectiv, Obiectul si durata contractului, dupa cum urmeaza:

"2.2. Prezentul contract se prelungeste pe o durata de 4 luni incepand cu data de 01.01.2021 si pana cel tarziu in data de 30.04.2021"

III. Toate celelalte clauze ale contractului de locatiune nr 5041/21.04.2020 (Nr ctr Locator - 34/24.04.2020) rămân neschimbate si sunt valabile si pentru prezentul act aditional.

IV. Prezentul act aditional s-a încheiat în 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, astăzi, 25.11.2020, data semnării lui.

LOCATAR
creart - CENTRUL DE CREATIE, ARTA
TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Director,
Nicoleta Claudia Popa

Director Adjunct economic
Liliana Mandila

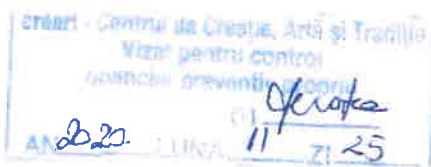
Director Adjunct administrativ
Marius Nicolae

Consilier Juridic,
Diana Emanuela Preda

Viza CFPP

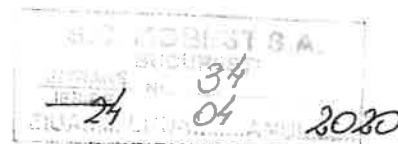
LOCATOR
MOBEST S.A.

Administrator
Raducanu Daniela



CONTRACT DE LOCATIUNE

Nr. 5041/21.04.2020



I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. MOBEST S.A., cu sediul în Mun. Bucuresti, Str. HELIADE INTRE VII nr. 8, Sect. 2, înmatriculata la O.R.C. cu nr. J40/288/1991, C.U.I. RO345 având codul IBAN nr RO68 TREZ 7005 069X XX00 5537, deschis la Trezoria Mun. Bucuresti, reprezenta prin Dl. Pridon Ionel-Petru – Director General, în calitate de **Locatar** (respectiv proprietar al spațiului situat în Mun. Bucuresti, Str Heliade între VII, nr. 8, sector 2, Corp C 20, Hala 2), pe de o parte,

SI

1.2. creat - CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, cu sediul Mun. Bucuresti, Str. Piata Alexandru Lahovari, Nr. 7, Sect. 1, Tel. 318.38.03/04, Cod poștal 14104, cod fiscal 4266901, cont nr. RO57TREZ70121G335000XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentat prin d-na Nicoleta Claudia Popa – Director, în calitate de **Locatar**, pe de alta parte, au convenit de comun acord încheierea prezentului contract de locatiune, cu respectarea urmatoarelor clauze;

II. OBIECTUL SI DURATA CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract consta în transmiterea dreptului de folosinta de catre Locatar a unui spatiu avand destinatia de depozit în suprafata totala de 330 mp, în scopul folosirii acesteia de catre Locatar, spatiul fiind situat la sediul Locatarului în Mun. Bucuresti, Str HELIADE INTRE VII, nr.8, sector 2, Corp C 20, Hala 2.

2.2. Spatiul mentionat mai sus se va inchiria de catre Locatar incepand cu data de 01.05.2020 si pana în data de 31.12.2020, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional semnat de partile contractante.

III. PRETUL SI MODALITATEA DE PLATA

3.1. Valoarea chiriei lunare pentru folosinta spatiului închiriat de Locatar, pus la dispozitie de Locatar, este de 4.786 Lei, fara TVA inclus, pretul urmand a fi achitat de catre Locatar în termen de 30 de zile de la sfarsitul fiecărei luni pentru luna anterioara, în baza facturii emisa de Locatar, conform propunerii financiare nr. 81/27.03.2020, înregistrata de Locatar cu nr. 4270/27.03.2020.

3.2. În cazul în care Locatarul nu achita facturile aferente în termen de maxim 30 de zile din motive neimputabile cauzate de nevirarea fondurilor necesare de la ordonatorul principal de credite, Locatarul nu are dreptul de a pretinde plata de daune-interese. Locatarul va achita contravaloarea facturilor neachitate, din motive neimputabile, în termen de maxim 15 zile de la data virării fondurilor cu această destinație.

3.3. Locatarul va achita lunar Locatarului un procent de 15 % din valoarea totala a utilitatilor lunare, consumate de Locatar (mentionate la art. 3.3.), suma ce reprezinta în prezentul act, servicii de intretinere a spatiilor comune (inclusiv cai de acces.).

3.4. Contravaloarea utilitatilor respectiv a energiei electrice, de alimentare cu apa si de canalizare si a furnizarii cu gaze naturale aferente spatiului închiriat sus mentionat nu sunt incluse în pretul chiriei, acestea vor fi achitate de cate Locatar separat.

3.5. Plata chiriei se va efectua cu OP, în contul indicat la Cap. I, în cel mult 30 de zile de la emiterea facturii, de catre Locatar.

IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR CONTRACTANTE

4.1. Drepturile si obligatiile Locatarului:

a). sa predea spre folosinta Locatarului spatiul mentionat la art. II în buna stare, în baza procesului verbal de predare primire începând cu data de 01.05.2020 ora 10.00 si pana tarziu în data de 31.12.2020;

b). sa nu împiedice folosirea spatiilor închiriate pe întreaga perioada de valabilitate a contractului daca Locatarul respecta clauzele acestuia.

c). Locatarul are dreptul sa verifice periodic locatia închiriată, conform scopului pentru care a fost încheiat contractul de închiriere;

- d). sa execute la timp si in conditii corespunzatoare toate lucrarile de intretinere si reparatiile locative necesare ce cad in sarcina sa, in calitate de Locator al spatiului.
- e). sa solicite Locatarului o lista, cu numerele autoturismelor si numele persoanelor, in baza careia va permite accesul in incinta
- f) sa efectueze zilnic prin personal specializat serviciile de curatenie, in calitate de Locator, in afara spatiilor inchiriate.

4.2. Drepturile si obligatiile Locatarului :

- a). sa foloseasca spatiul inchiriat, mentionat la art. II, pe perioada 01.05.2020 si pana la data de 31.12.2020, conform destinatiei stabilita prin contract, respectiv de depozit ;
- b). sa pastreze integritatea spatiului inchiriat fara sa-l deterioreze;
- c). sa efectueze amenajari, adaptari, sau imbunatatiri ale spatiului inchiriat numai cu acordul Locatorului. ;
- d). sa asigure functionarea in deplina siguranta a instalatiilor si a dotarilor existente, respectând toate reglementarile in vigoare (PSI, Igienico-sanitare, de protectie a mediului etc.) si sa nu depoziteze sau utilizeze substante periculoase ori materiale a caror detinere este interzisa prin lege.
- e). sa solicite aprobarea locatorului in situatia in care doreste sa angajeze o firma de paza, pentru asigurarea bunurilor;
- f). sa ia toate masurile pentru a nu incomoda in nici un fel activitatea Locatorului sau a altor chiriasi.
- g). sa prezinte Locatorului, lista cu persoanele si autoturismele pentru care solicita in mod obisnuit accesul in incinta locatiei;
- h). sa achite integral si la termenele stabilite, pretul chiriei si contravaloarea utilitatilor consumate, conform prezentului contract .
- i). sa nu depoziteze si abandoneze, in incinta locatorului deseuri industriale reciclabile (ex. deseuri metalice feroase, metalice neferoase, de hartii/cartoane, de sticla, sparturi de sticla, de mase plastice, de cauciuc, textile). Toate aceste tipuri de deseuri trebuie predate de Locatar catre agenti economici specializati (Lg.465/2001 – privind gestionarea deeurilor industriale reciclabile – art.5; Lg.349/2002 – privind gestionarea ambalajelor si deeurilor de ambalaje, cu modificarile ulterioare).
- j). Locatarul se obliga sa achite contravaloarea chiriei, a utilitatilor consumate si a altor servicii conform art III, in termen de 30 de zile de la primirea facturii de la Locator.
- k) Locatarul va beneficia de contorizare separata pentru energia electrica, gaze si apa consumata in spatiul situat in Corp C 20, Hala 2. Citirea indexului contoarelor se va realiza de cate un reprezentant al locatorului si locatarului, la inceputul fiecarei luni.
- l). sa predea, la expirarea contractului, spatiul, in conditiile si starea in care a fost preluat, in baza procesului verbal de predare primire.
- m) Locatarul se oblige sa asigure servicii de salubritate (inclusiv pre colectarea, colectarea, transportul si depozitarea rezidurilor solide voluminoase menajere si assimilate acestora), la rampe autorizate prin firme specializate.

V. CLAUZE SPECIALE

- 5.1.** Locatarul are obligatia sa respecte Regulamentul de ordine interioara al Locatorului cu exceptia situatiilor si a normelor specifice angajatilor acestuia .
- 5.2.** Eventualele accidente produse din cauza nerespectarii oricaror reglementari in vigoare de catre Locatar sau de catre angajatii ori colaboratorii sai, se declara de catre acesta conform legislatiei in materie. Locatarul va raspunde de distrugerea totala sau partiala, a spatiului inchiriat, care s-ar datora culpei sale (incendiu, etc). Contractul se va desfiinta si Locatorul va achita daunele corespunzatoare daca prejudiciul pe care l-a produs Locatarului este atat de grav incat continuarea contractului nu se mai justifica.
- 5.3.** Având in vedere acceptarea declarata a vecinatatii cu spatiul inchiriat a altor firme in cladirile apropiate, respectarea separarii zonelor atribuite spre folosinta si a delimitarilor stabilite se afla in sarcina locatarilor in cauza, care se obliga sa utilizeze prin buna intelegere dependintele, caile de acces, cât si imobilele respective.
- 5.4.** Orice deteriorare a spatiilor inchiriate produsa din vina Locatarului, a angajatilor sau colaboratorilor sai, atrage raspunderea pentru daune si obliga la reparatii conform dispozitiilor Noului Cod civil. Pentru alte eventuale prejudicii sau pagube produse, locatarul raspunde potrivit legii.

