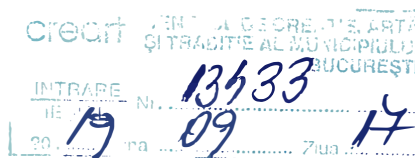


**CONTRACT  
DE PRESTARI SERVICII DE SALUBRIZARE**

*Nr. 31535/17.09.2019*



**Cap. I: PARTILE CONTRACTANTE**

**Art.1**

**S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI S.A.**, cu sediul in Bucuresti, Sos. Bucuresti - Ploiesti nr. 17, Sector 1, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/3525/2000, Cod de Inregistrare Fiscala RO 12900081, Capital Social 4.022.000 lei, cont bancar RO89 BRMA 0720 0704 4230 0000, deschis la Banca Romaneasca S.A. - Sucursala Baneasa, Cont deschis la TREZORERIA MUNICIPIULUI BUCURESTI: RO34TREZ7005069XXX002948; tel. 021.233.21.67, 68, fax 021.203.89.53, 54, mobil 0722.436.290, e-mail [office@ssb.ro](mailto:office@ssb.ro), reprezentata prin \_\_\_\_\_, in calitate de **OPERATOR**, pe de o parte,

si

**CreArT - CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**, cu sediul social in Bucuresti, str. Alexandru Lahovari, nr. 7, Sector 1, tel. 021/318.38.03/04, cod fiscal 4266901, cod IBAN: RO57 TREZ 7012 1G33 5000 XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentata prin Director – Nicoleta Claudia Popa, in calitate de **UTILIZATOR**, pe de alta parte,

au convenit sa incheie prezentul contract de prestari de servicii, cu respectarea urmatoarelor clauze:

**Cap.II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 2**

2.1. Obiectul prezentului contract il constituie asigurarea/efectuarea de servicii de salubritate, respectiv colectare si transport deseuri, rezultate in urma desfasurarii evenimentului „Zilele Bucurestiului”, Editia 2019, ce cuprinde si concursul international de video mapping „iMapp Bucharest”, Editia 2019, organizat de catre Utilizator in Piata Constitutiei si pe Bulevardul Unirii din Bucuresti, in perioada 18.09 – 30.09.2019 (perioada montare, desfasurare eveniment, inclusiv demontare eveniment conform solicitarilor Utilizatorului), conform ofertei financiare 1539/17.09.2019 (nr. oferta Utilizator 13388/17.09.2019), anexata prezentului contract, dupa cum urmeaza:

a) dotarea cu recipient de colectare a deseurilor municipale amestecate (70 europubele din plastic cu capac de 240 L, 35 de containere de 1,1 mc, 700 buc de saci de 240 L);

b) asigurarea unei echipe de muncitori (un numar de 28 de persoane), care vor efectua curatenia generala pe toata perioada de desfasurare a evenimentului, in noptile de 20, 21 si 22.09.2019 si la finalul perioadei de demontare si de fiecare data cand va fi necesar, conform solicitarilor din cererea de oferta, respectiv:

- in ziua de 21.09.2019 (sambata), 14 persoane in intervalul orar 10.00 – 17.00 si 14 persoane in intervalul orar 17.00 – 01.00;

- in ziua de 22.09.2019 (duminica), 10 persoane in intervalul orar 10.00 – 17.00 si 10 persoane in intervalul orar 17.00 – 23.00.

c) Asigurarea unei echipe de muncitori pentru efectuarea curăţeniilor generale înainte şi după eveniment, după cum urmează: în data de 20.09.2019 (in seara dinaintea inceperii evenimentului), in data de 21.09.2019 (dupa incheierea primei zile de eveniment), respectiv in data de 22.09.2019 (dupa incheierea zilei de eveniment), precum si la finalul perioadei de demontaj al evenimentului si de fiecare data cand va fi solicitat de catre Utilizator.

d) Colectarea rezidurilor solide menajere (deseurilor), industriale şi asimilate acestora se face în conformitate cu cerintele stabilite de Autoritaţile Administraţiei Publice Locale şi ANRSC prin regulamentele de organizare şi functionare a serviciului de salubritate. Conform Art.16 din Anexa nr.1 la H.C.G.M.B nr.120/2010 privind Normele de Salubritate ale Municipiului Bucuresti:

e) Colectarea rezidurilor menajere (deseurilor), industriale și asimilate acestora, și transportarea acestora, rezultate în urma desfășurării evenimentului sus menționat, se va efectua de către Operator seara, zilnic, în perioada 18.09.2019 – 30.09.2019. Colectarea se face de către Operator, în baza bonurilor de confirmare a prestației de colectare a deseurilor și/sau proceselor verbale întocmite zilnic de către Operator și puse la dispoziția Utilizatorului (reprezentând dovada prestatilor serviciilor ce fac baza prezentului contract).

2.2. Operatorul va transporta și preda deseurile prevăzute la art. 2.1. d) și e) colectate de la Utilizator, la Stația de sortare și Stație de prelucrare a deseurilor din construcții și demolari IRIDEX din Oras Chitila, Str. Fortului nr. 45, Județul Ilfov și/sau la C.M.I.D. IRIDEX – Str. Drumul Poiana Trestiei nr. 17-27, Sector 1, București (după caz).

### **Art. 3**

3.1. Operatorul va presta activitatea de ridicare a deseurilor (reziduri menajere, industriale și asimilate acestora), din locația Piața Constituției și Bulevardul Unirii din București, conform ofertei financiare nr. 1539/17.09.2019 (nr. oferta Utilizator 13388/17.09.2019)

3.2. Operatorul va dota Utilizatorul cu următoarele containere și pubele:

- |                                     |   |                                 |
|-------------------------------------|---|---------------------------------|
| a) EUROPUBELE 240 L x...70.. buc.   | <input checked="" type="checkbox"/> COMODAT | <input type="checkbox"/> CHIRIE |
| b) EUROCONTAINERE 1,1 MC x .35.buc. | <input checked="" type="checkbox"/> COMODAT | <input type="checkbox"/> CHIRIE |

### **Art. 4**

4.1. Prezentul contract s-a încheiat pentru o cantitate estimată de deseuri (reziduri menajere, industriale și asimilate acestora), rezultate în urma desfășurării evenimentului sus menționat (inclusiv transportul acestora) de 75 mc. În situația depășirii cantității estimate, cantitatea suplimentară, va fi facturată cu tariful de 70,00 Lei/mc, la care se adaugă TVA.

### **Art. 5**

5.1. Contractul se încheie pentru o perioadă determinată, respectiv perioada 18.09.2019 – 30.09.2019 (perioada montare, desfășurare eveniment, inclusiv demontare eveniment conform solicitărilor Utilizatorului).

### **Art. 6**

6.1. În anexa la contract, sunt menționate normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

## **Cap. III : TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA**

### **Art.7**

7.1. Valoarea totală a prezentului contract, conform ofertei financiare nr. 1539/17.09.2019 (nr. oferta Utilizator 13388/17.09.2019), este de 29.796,00 Lei, la care se adaugă TVA, calculată pentru toate serviciile prevăzute la Cap. II, din prezentul contract.

7.2. Plata se va efectua de către Utilizator prin ordin de plată în contul Operatorului, în termen de maxim 30 zile de la prestarea serviciilor, după semnarea recepției de către părțile contractante, în baza facturii fiscale emise de acesta în limita valorii contractate, precum și în baza situației de plată întocmită de către Operator.

7.3. Pentru ca factura să ajungă la client în cel mai scurt timp, S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. va transmite Utilizatorului, prin e-mail la adresa [office@creart.ro](mailto:office@creart.ro), o copie a facturii în format electronic, în termen de maxim două zile de la data emiterii. Factura tipărită pe suport de hârtie va fi livrată în plic, cu/fără confirmare de primire, la adresa specificată în contract sau de casierul de teren. S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. nu răspunde de neprimirea facturii de către Utilizator din motive neimputabile S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. Utilizatorul care reclamă că nu a primit factura nu este exonerat de la plata sumelor datorate, având obligația de a se interesa cu privire la sumele de plată.

7.4. In cazul in care Beneficiarul nu se prezinta sa ridice corespondenta transmisa de catre Prestator cu confirmare de primire, in termenul prevazut in instiintarea emisa de catre reprezentantul postei/curierului, se condidera ca respectiva corespondenta a fost primita de client in data in care acesta a fost instiintat.

7.5 Utilizatorul serviciilor de utilitati publice (salubritate) este obligat sa achite factura reprezentand contravaloarea serviciilor prestate, conform prezentului contract, in termenul de scadenta de 30 zile de la prestarea serviciilor, dupa semnarea receptiei de catre partile contractante, in baza facturii fiscale emise de acesta in limita valorii contractate, precum si in baza situatiei de plata intocmita de catre Operator. Data emiterii facturii se inscrie pe factura.

7.6. Utilizatorul are dreptul sa conteste in termen de 3 zile de la primire datele trecute in factura; in caz contrar, aceasta va fi considerata ca fiind „bun de plata”. Orice reclamatie ulterioara acestui termen va fi considerata nula.

7.7. In cazul in care, din vina sa exclusivă, operatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci utilizatorul are dreptul de a deduce din prețului contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % / zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.8. In cazul in care, utilizatorul nu onorează factura/facturile in termen de 30 de zile de la data scadentei, conform clauzelor prezentului contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalitati de intarziere, sumele stabilite conform reglemenatrilor legale in vigoare, dupa cum urmeaza

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

7.9. Aplicarea penalitatilor nu inlatura obligatia Utilizatorului de a plati dobanzile de intarziere si nici dreptul operatorului de a sista prestarea serviciilor.

7.10. Facturile si documentele de plata/corespondenta se transmit de Operator la adresa **Bucuresti, str. Alexandru Lahovari, nr. 7, Sector 1**

## **CAP. IV: DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORULUI**

### **Art. 8. Operatorul are urmatoarele drepturi:**

8.1. Sa incaseze contravaloarea serviciilor prestate si enumerate in oferta financiara nr. 1539/17.09.2019 (nr. oferta Utilizator 13388/17.09.2019) (inclusiv receptionate de catre Utilizator), respectiv in prezentul contract, stabilite conform normelor metodologice in vigoare, elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.

8.2. Sa asigure echilibrul contractual pe toata durata contractului;

8.3. Sa aplice penalitati egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, in cazul neachitarii facturii/facturilor la termen;

8.4. Sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

8.5. Sa initieze modificarea si completarea contractului de prestari servicii de salubritate sau anexelor la acesta ori de cate ori apar elemente noi, inclusiv prin acte aditionale, atunci cand considera necesara detalierea, completarea sau introducerea unor clauze noi.

### **Art. 9. Operatorul are urmatoarele obligatii:**

9.1. Sa asigure prestarea activitatii/serviciilor sus mentionate, conform prevederilor contractuale si cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

9.2. Sa respecte prevederile reglementarilor emise de autoritatile de reglementare si de autoritatile administratiei publice locale;

9.3. Sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin Regulamentul de salubritate si sa imbunatateasca continuu calitatea serviciilor prestate;

9.4. Sa inregistreze toate reclamiile si sesizarile utilizatorului si sa ia masurile ce se impun in vederea rezolvarii acestora in maxim 4 ore de la primirea lor;

- 9.5. Sa asigure continuitatea serviciilor prestate, conform prezentul contract, cu exceptia cazurilor de forta majora;
- 9.6. Sa verifice starea recipientelor de colectare si sa le inlocuiasca in termen de 4 ore de la constatare sau de la sesizarea primita, daca acestea nu mai asigura etanseitatea;
- 9.7. Sa doteze (inchiriere sau vanzare/cumparare) punctele de colectare cu recipiente, prin amplasarea acestora in locurile special amenajate, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le are in dotare, in cantitati suficiente pentru a asigura capacitatea de inmagazinare in intervalul dintre doua ridicari consecutive;
- 9.8. Sa doteze utilizatorul (inchiriere sau vanzare/cumparare) cu recipienti standardizati, in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare.
- 9.9. Sa colecteze deseurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deseurilor menajere, respectiv reciclabile;
- 9.10. Sa ridice deseurile in zilele si intervalul orar stabilite;
- 9.11. Sa incarce intreaga cantitate de deseuri, inclusiv cele amplasate langa recipientele de colectare si sa lase curatenie in spatiul destinat depozitarii;
- 9.12. Sa aseze dupa golire recipientele in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate, evitand producerea zgometelor si altor inconveniente pentru Utilizator;

## **Cap.V : DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI**

### **Art. 10. Utilizatorul are urmatoarele drepturi:**

- 10.1. Sa i se presteze activitatea de colectare a deseurilor in ritmul si la nivelul stabilit in contract;
- 10.2. Sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractului de prestatii, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de Operator prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare parametrilor tehnici stabiliti prin contract;
- 10.3. Sa primeasca raspuns in maxim 4 ore de la sesizarile adresate Operatorului cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- 10.4. Sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- 10.5. Sa renunte in conditiile legii, la serviciile contractate;
- 10.6. Sa fie dotat de operator cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de incarcare si transport ale acestuia.

### **Art. 11. Utilizatorul are urmatoarele obligatii:**

- 11.1. Sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate si clauzele contractului de prestatii;
- 11.2. Sa achite la termenele stabilite obligatiile de plata, in baza facturii fiscale emise de Operator, in limita valorii contractate, precum si in baza situatiei de plata intocmita de catre acesta;
- 11.3. Sa nu impiedice accesul utilajelor de colectarea a deseurilor la punctele de colectare;
- 11.4. Sa comunice in scris Operatorului, in termen de 4 ore, orice modificare a elementelor contractuale si sa incheie acte aditionale in legatura cu acestea;
- 11.5. Sa suporte costurile de remediere sau inlocuire a recipientelor in cazul deteriorarii acestora din vina dovedita a Utilizatorului;
- 11.6. Sa asigure accesul de la caile publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, inlaturand gheata, zapada si poleiul.

## **CAP. VI: RASPUNDEREA CONTRACTUALA**

### **Art. 12.**

- 12.1. Pentru neexecutarea totala sau partiala a obligatiilor contractuale, partile raspund conform prevederilor Codului civil si altor acte normative in vigoare.
- 12.2. Partile contractante pot solicita daune - interese pentru neexecutarea totala sau partiala a contractului.
- 12.3. Refuzul total sau partial al Utilizatorului de a plati o factura emisa de Operator, va fi comunicat acestuia in scris, in termen de maxim 3 zile de la data primirii facturii.



## **CAP. VII: FORTA MAJORA**

### **Art. 13.**

13.1. Niciuna din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau in mod necorespunzator, total sau partial, de neexecutarea obligatiei contractuale daca aceasta a fost cauzata de forta majora;

13.2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 5 zile celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia masuri in vederea limitarii consecintelor acestuia;

13.3. Daca in termen de 15 zile de la producerea evenimentului acesta nu inceteaza, partile pot sa notifice incetarea de drept a contractului, fara ca vreuna dintre parti sa pretinda daune interese.

## **CAP.VIII: INCETAREA CONTRACTULUI**

### **Art. 14.**

14.1. Contractul poate inceta in urmatoarele cazuri:

a) se ajunge la termen, prezentul contract fiind incheiat pentru o perioada limitata.

b) oricare dintre parti isi incalca oricare dintre obligatiile sale.

c) prin acordul scris al partilor contractante;

14.2. Incetarea derularii prezentului contract din orice cauza / situatie, nu va afecta existenta si obligativitate executarii integrale a obligatiilor restante de catre oricare dintre parti;

## **CAP. IX: LITIGII**

### **Art. 15.**

15.1. Partile convin ca toate neintelegerile aparute sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor;

15.2. In situatia in care acest lucru nu este posibil, partile se pot adresa instantelor judecatoresti romane competente.

## **CAP. X: PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

### **Art. 16.**

16.1. Partile inteleg si accepta faptul ca pentru derularea prezentului contract este necesara dezvaluirea si prelucrarea unor date cu caracter personal, cum ar fi dar fara a limita ,nume, prenume, cod numeric personal, adresa, serie si numar carte de identitate, cetatenie, adresa e-mail, numar de telefon fix/mobil, semnatura, functie, denumite in prezentul contract „Date personale”.

16.2 Fiecare Parte autorizeaza cealalta Parte si garanteaza acesteia sa prelucreze/ ca prelucreaza Datele personale cu respectarea reglementarilor legale in vigoare, pentu si in legatura cu executarea prezentului contract.

16.3 Cu exceptia obligatiilor legale, a acelorora in relatie cu autoritatile, a obligatiilor contractuale, respectiv a drepturilor care revin fiecărei Parti, a exercitarii propriilor drepturi, a posibilitatii de a isi realiza efectiv activitatea/ de a functiona, Datele personale dezvaluite intre parti in temeiul prezentului contract, nu pot fi utilizate, prelucrate pentru alt scop decat acela de indeplinire a prezentului contract.

16.4 Fiecare parte asigura si garanteaza fata de cealalta Parte, faptul ca Datele personale dezvaluite in derularea prezentului contract, au fost obtinute in mod legal de la Utilizator, prin reprezentantii sai.

16.5 Orice nerespectare a obligatiilor care ii revin uneia dintre parti in legatura cu prelucrarea datelor cu caracter personal atrage angajarea responderii partii in culpa, atat fata de cealalta Parte, cat si fata de persoana vizata, conform prevederilor prezentului contract si reglementarilor legale in vigoare.

## **CAP. XI: DISPOZITII FINALE**

### **Art. 17.**

17.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

17.2. Prezentul contract reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.

17.3. In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca aceasta a renuntat la acest drept .

17.4. Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Noului Cod Civil.

17.5. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la informatiile mentionate in acesta se realizeaza cu respectarea termenelor si procedurilor prevazute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public

17.6. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de doua exemplare, ambele cu valoare de original, cate unul pentru fiecare parte, astazi, 17.09.2019, data semnarii lui.

**OPERATOR,  
S.C. SERVICII SALUBRITATE  
BUCURESTI S.A.,**

**UTILIZATOR,  
CreArT - CENTRUL DE CREATIE, ARTA SI  
TRADITIE AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**

**ANEXA :**  
**LEGISLATIE APLICABILA**

Legislatia si normele tehnice aplicabile serviciului de colectare a deseurilor municipale pentru care se incheie contractul este

<i>Nr. crt.</i>	<i>Indicativul actului normativ sau tehnic )*</i>	<i>Denumirea actului normativ sau tehnic</i>
1.	Legea nr. 51 din 8 martie 2006, REPUBLICATA cu modificarile si completarile ulterioare	a serviciilor comunitare de utilitati publice
2.	Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006, REPUBLICATA cu modificarile si completarile ulterioare	Privind serviciul de salubritate a localitatilor
3.	Ordinul nr. 109 din 9 iulie 2007	Privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor
4.	Ordinul nr. 82 din 9 martie 2015	Privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localitatilor
5.	Ordinul nr. 112 din 9 iulie 2007	Privind aprobarea Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor
6.	Legea 211 din 15 noiembrie 2011, REPUBLICATA	Privind regimul deseurilor
7.	Ordonanta de urgenta nr. 74 din 17 iulie 2018	Pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu
8.	Legea 249/2015	Privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje
9.	Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 (inclusiv Anexa)	De modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
10.	Legea nr. 384/2013 cu modificarile si completarile ulterioare	Privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu